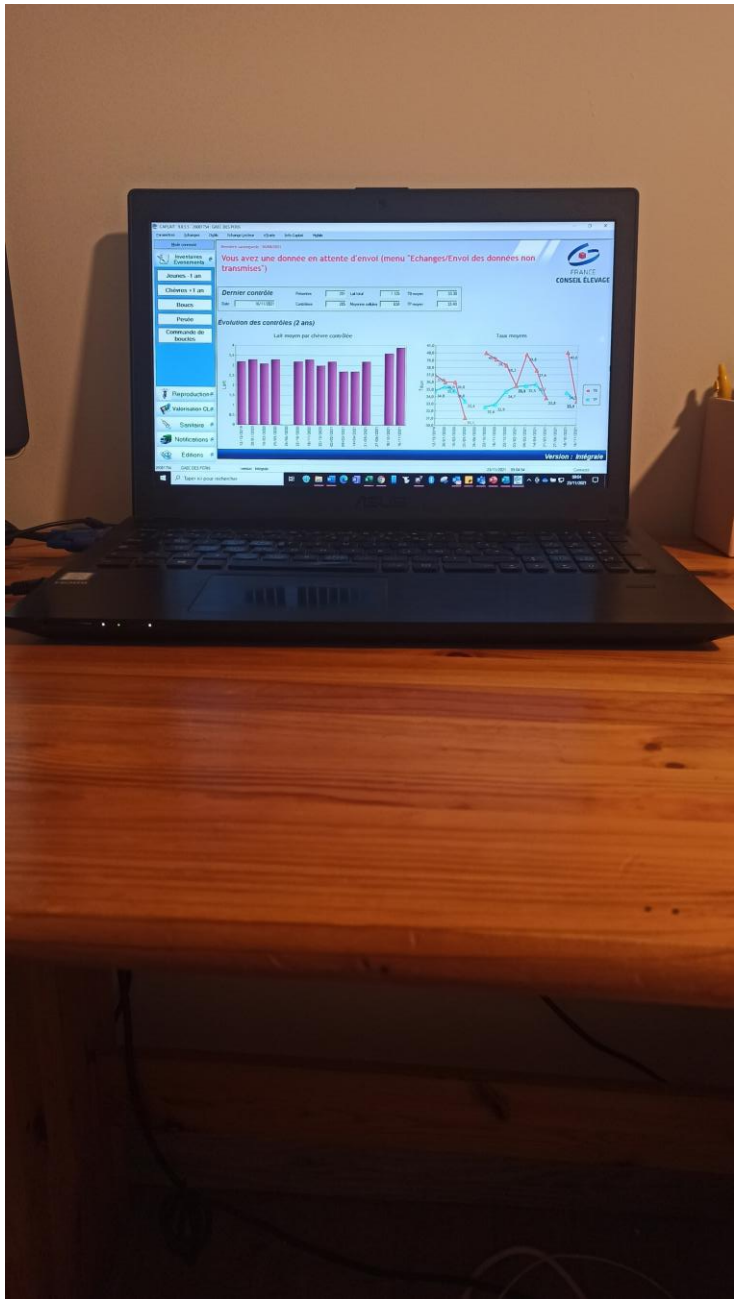


CAPLAIT

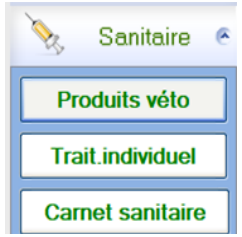
Le logiciel de gestion de troupeau des éleveurs caprins

Guide d'utilisation du logiciel sur ordinateur

(hors Nouvelles fonctionnalités)

Sommaire des modules du logiciel

- **Rappel: deux modes de saisie** p3.
- **Rappel: gestion des données** p4.
- **Inventaire/Evènements** p5-8.
- **Suivi croissance** p9.
- **Reproduction** p10-22.
  - Déclarations saillies p11-12.
  - Echographies p13-14.
  - Lot fin de gestation p15-18.
  - Déclarations de mises-bas p19.
    - ✓ Déclarer des mises bas sans produits p20.
    - ✓ Déclarer ou compléter des mises bas avec produits p21-22.
- **Sanitaire** p23-30.
  - Produits vétérinaires/traitement individuels p23-29.
  - Carnet sanitaire p30.
- **Notifications** p31-38.
  - Création des tiers p32-33.
  - Chargement p34-35.
  - Déchargement p36-37
  - Suivi des notifications p38.



Rappel: deux modes de saisie

Mode connecté

Infos saisies transmises en direct à la base nationale

En cas d'erreur, des modifications possibles:

- Ajout/suppression d'un chevreau
- Modification du signalement (avec réserve si l'animal a plus de 2 ans ou des données de saillies ou mises bas)
- Annuler une sortie.

Mode déconnecté

Infos saisies mises en attente de transmission

Possibilité de supprimer pour ressaisir des enregistrements sans incidence

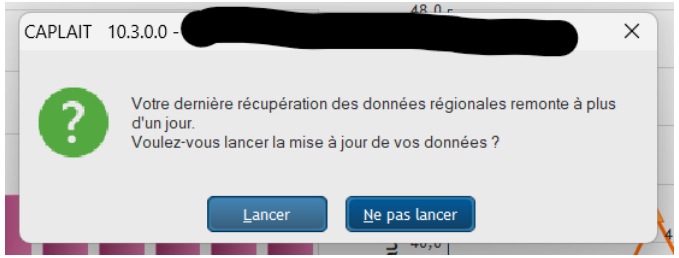
Ne pas oublier d'effectuer le transfert des données en fin de saisie (procédure page suivante)

Mode indisponible pour des modifications ou lors des saisies de mise bas avec produits.

Rappel: gestion des données

A l'ouverture de Caplait :

- Lancer la mise à jour des données
- Corriger les anomalies qui apparaissent et faire un envoi au correcteur en cas de problème



Après chaque travail de saisie en « mode déconnecté »:

- vérifier que toutes les données ont été transmises, sinon le message suivant apparaît :

Vous avez 7 données en attente d'envoi (menu "Echanges/Envoi des données non transmises")

Dans ce cas-là : ÉCHANGES → ENVOI DES DONNÉES NON TRANSMISES

Sauvegarder ses données régulièrement :

- Faire : ÉCHANGES → SAUVEGARDES → SAUVEGARDER → Sur Serveur

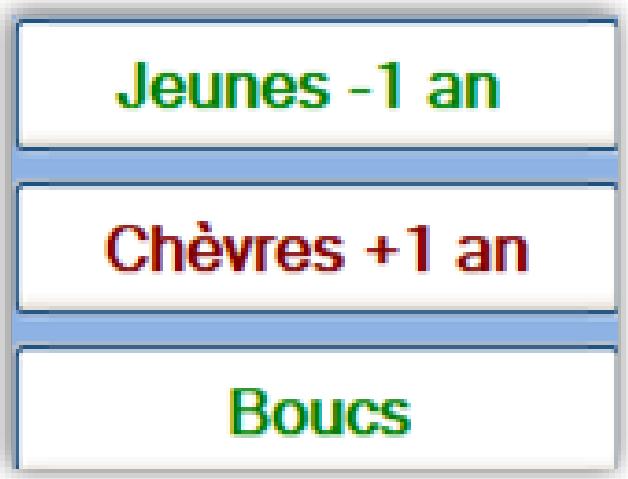
Faire un import complet quelques jours après des saisies nombreuses:

- Faire : ÉCHANGES → SAUVEGARDES → RÉCUPÉRER → Depuis Serveur
- corriger les anomalies qui apparaissent et faire un envoi au correcteur en cas de problème

Inventaires/Evènements

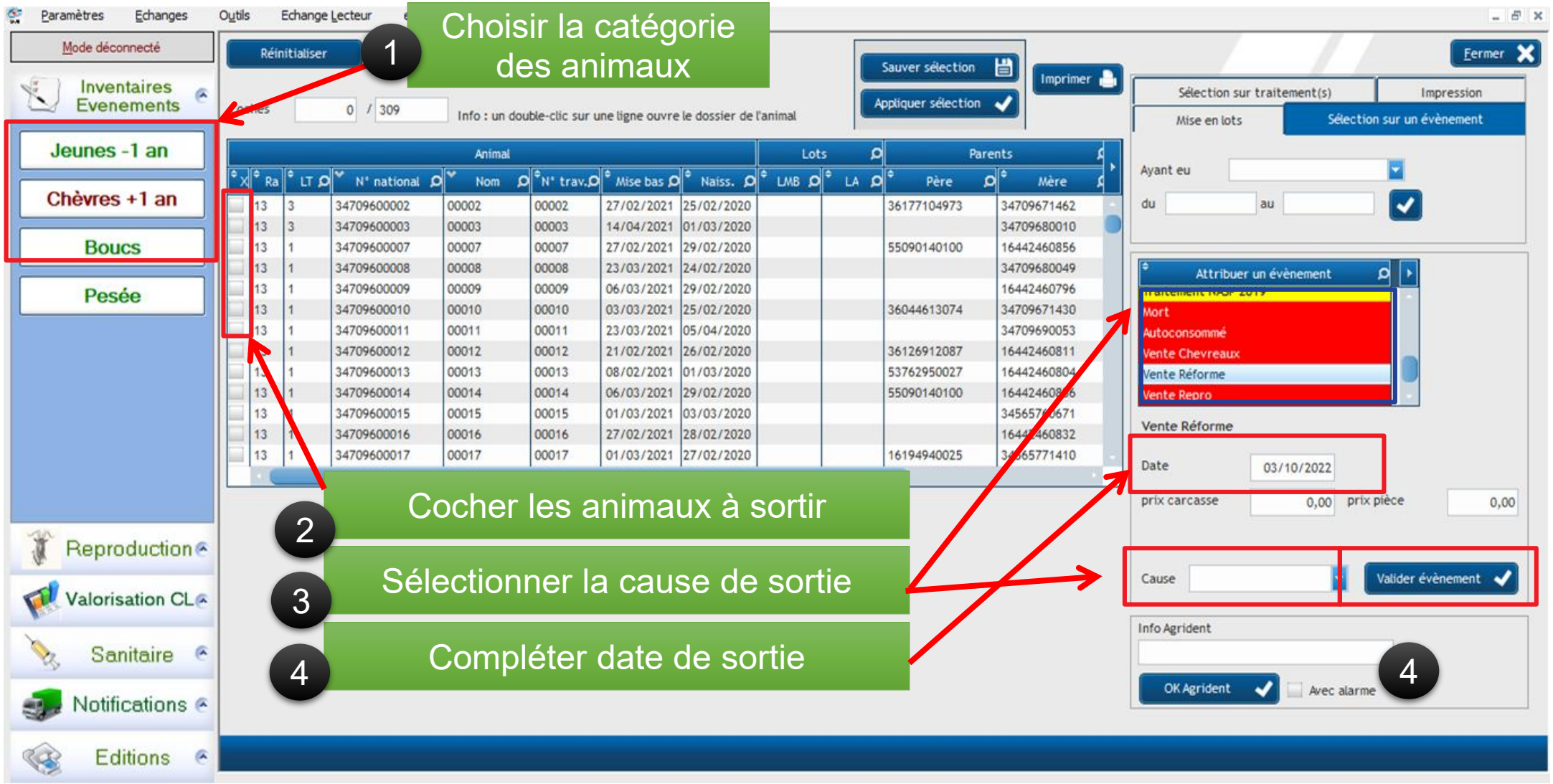
<u>Un inventaire par catégorie d'animaux pour:</u>

- Sortir ses animaux
- Gérer son inventaire
- Créer des lots



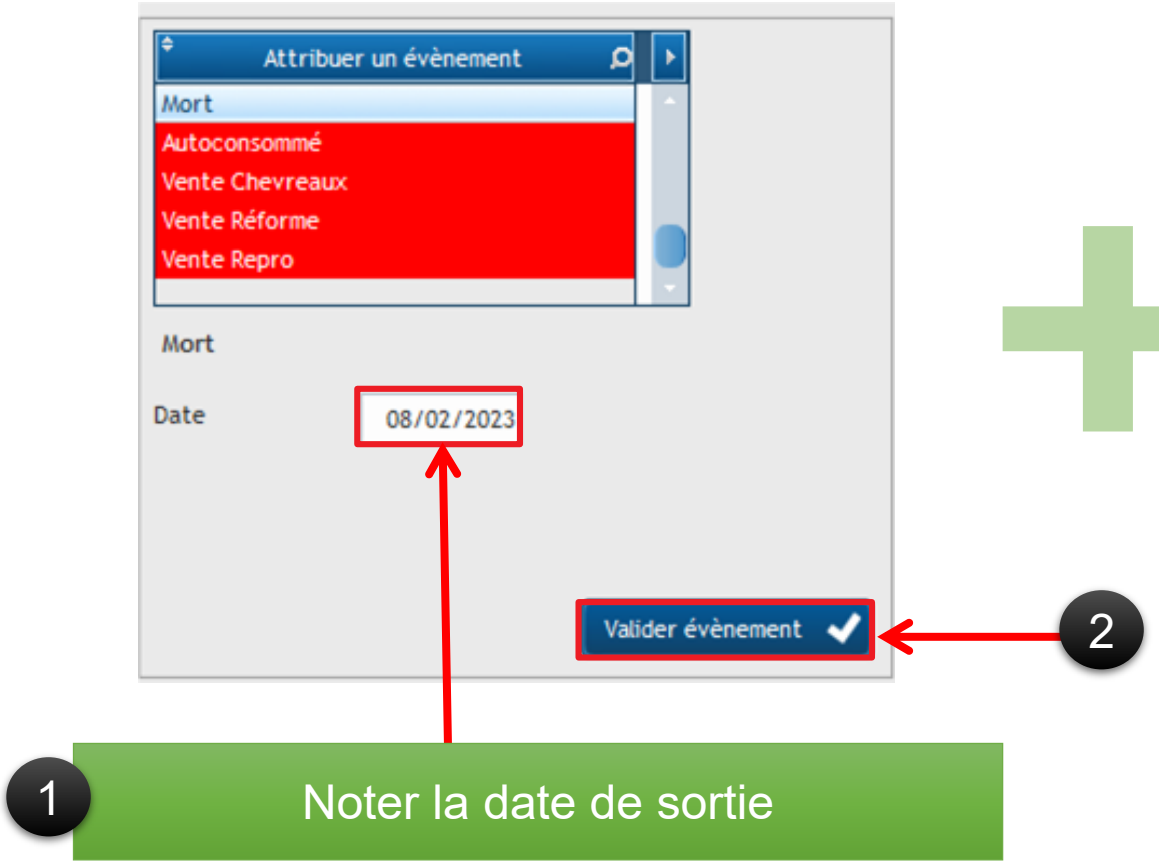
Toute sortie fait disparaître l'animal de l'inventaire

Inventaires : sorties



Inventaires : sorties

- Sortir un animal « mort »



3

Saisir la demande d'enlèvement auprès du service d'équarrissage

Inventaires : sorties

- Sortir un animal « vendu »

Choisir la cause de sortie

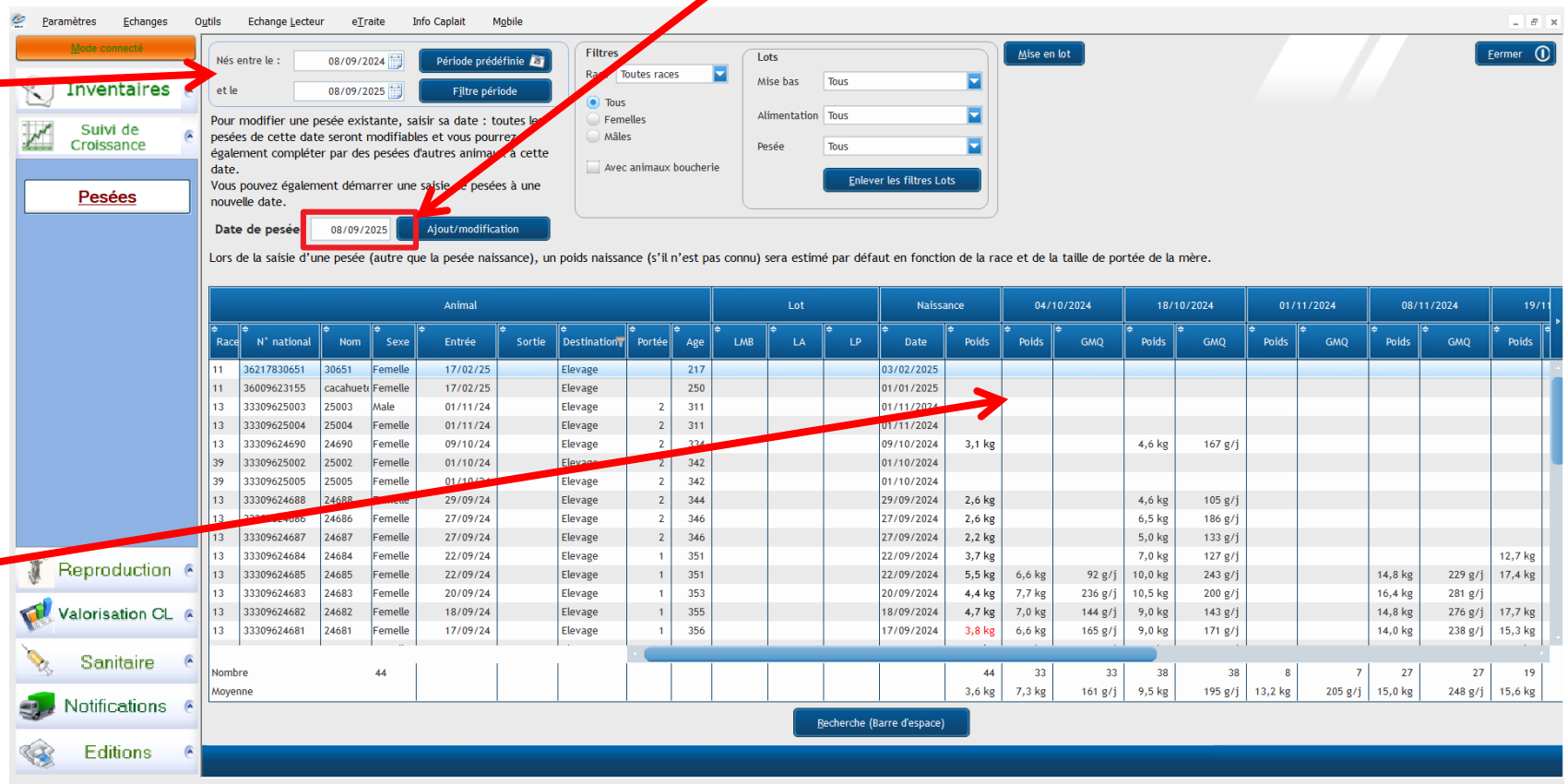
3

Faire/Saisir bon de circulation
(par Caplait, courrier ou autre logiciel)
Si déclaration par CAPLAIT, récupérer l'accusé de réception

Suivi de Croissance

Possibilité de choisir les animaux à afficher d'après leur date de naissance ou leur sexe avant de saisir.

1 Saisir date de pesée



2

Taper le poids en kg dans la dans la colonne pour chaque animal

Reproduction

- Déclarer les saillies
- Saisir les résultats des échographies
- Créer des lots de fin de gestation
- Déclarer les mises bas avec ou sans produits

Reproduction : déclarer les saillies

1 Choisir le mode de reproduction

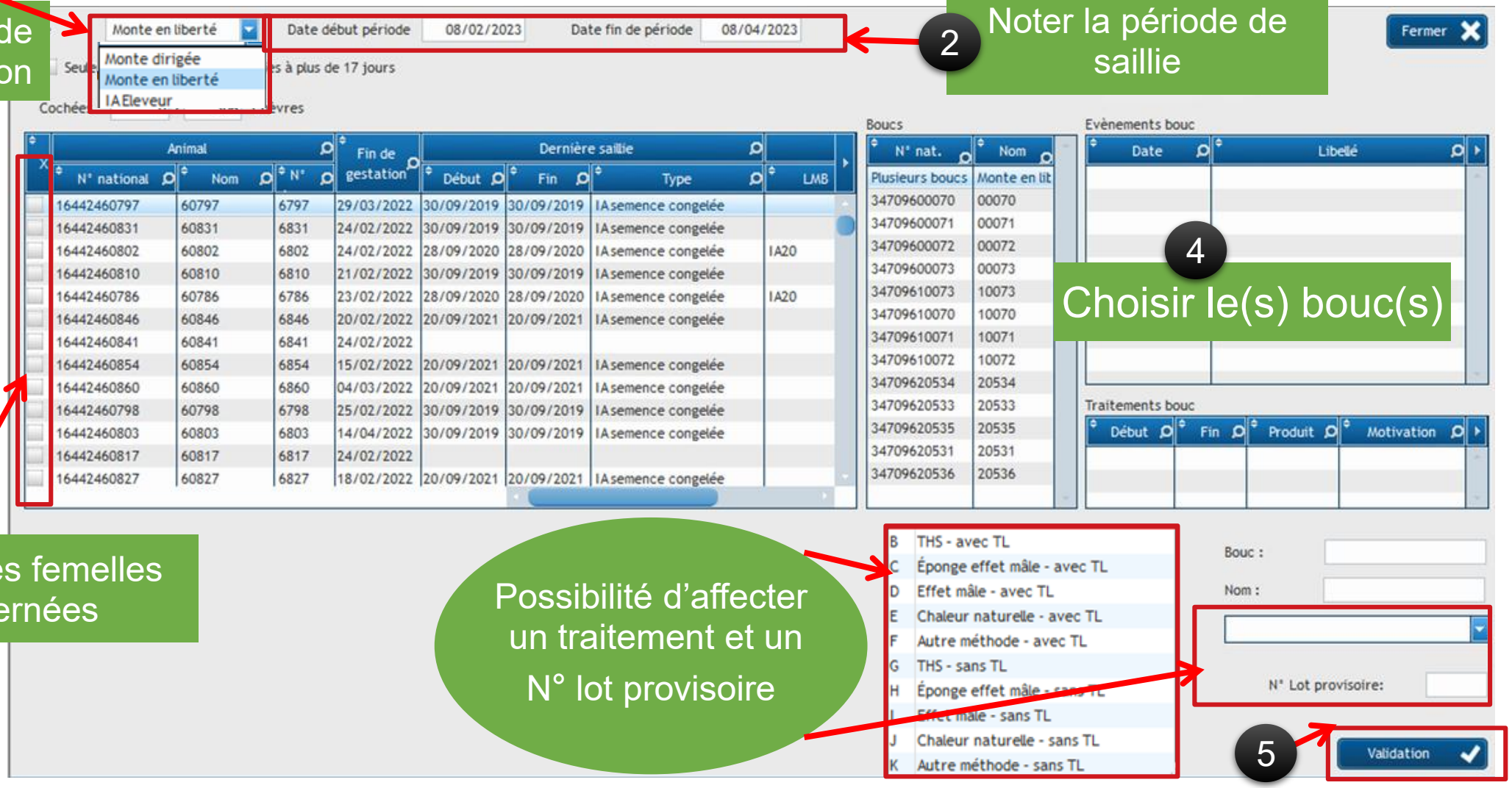
2 Noter la période de saillie

3 Cocher les femelles concernées

4 Choisir le(s) bouc(s)

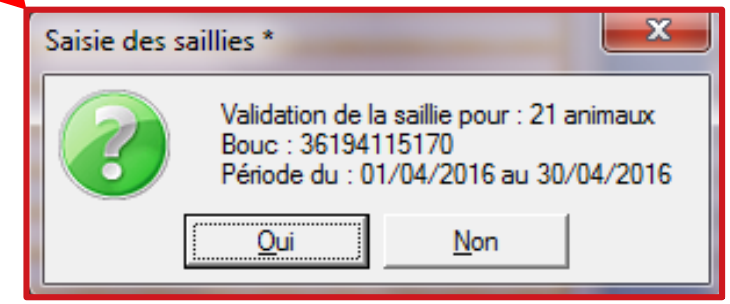
5

Possibilité d'affecter un traitement et un N° lot provisoire



Reproduction : déclarer les saillies

6 Demande de confirmation



Trucs et astuces :

Si vous faites des montes en liberté et que vous utilisez les lots physiques (lots de traite), pensez à triez les chèvres par lot (LT). Le fonctionnement est identique pour l'enregistrement de monte en main ou d'IA éleveur en frais, sauf qu'il n'y a alors qu'une date d'entrée (pas de date de sortie du bouc).

Les enregistrements d'inséminations animales en congelé seront faites par votre coopérative d'insémination et « redescendront » automatiquement sur votre micro par une importation de données. Vous devrez cependant faire les déclarations pour les retours.

Reproduction : Echographie

- Enregistrer les résultats d'échographies
- Notifier le stade de gestation

Calcul de la date de fin de gestation
+
Affichage du père présumé*

**Si déclaration de saillies saisies*

Reproduction : Echographie

- Enregistrer les résultats d'échographies
- Notifier le stade de gestation

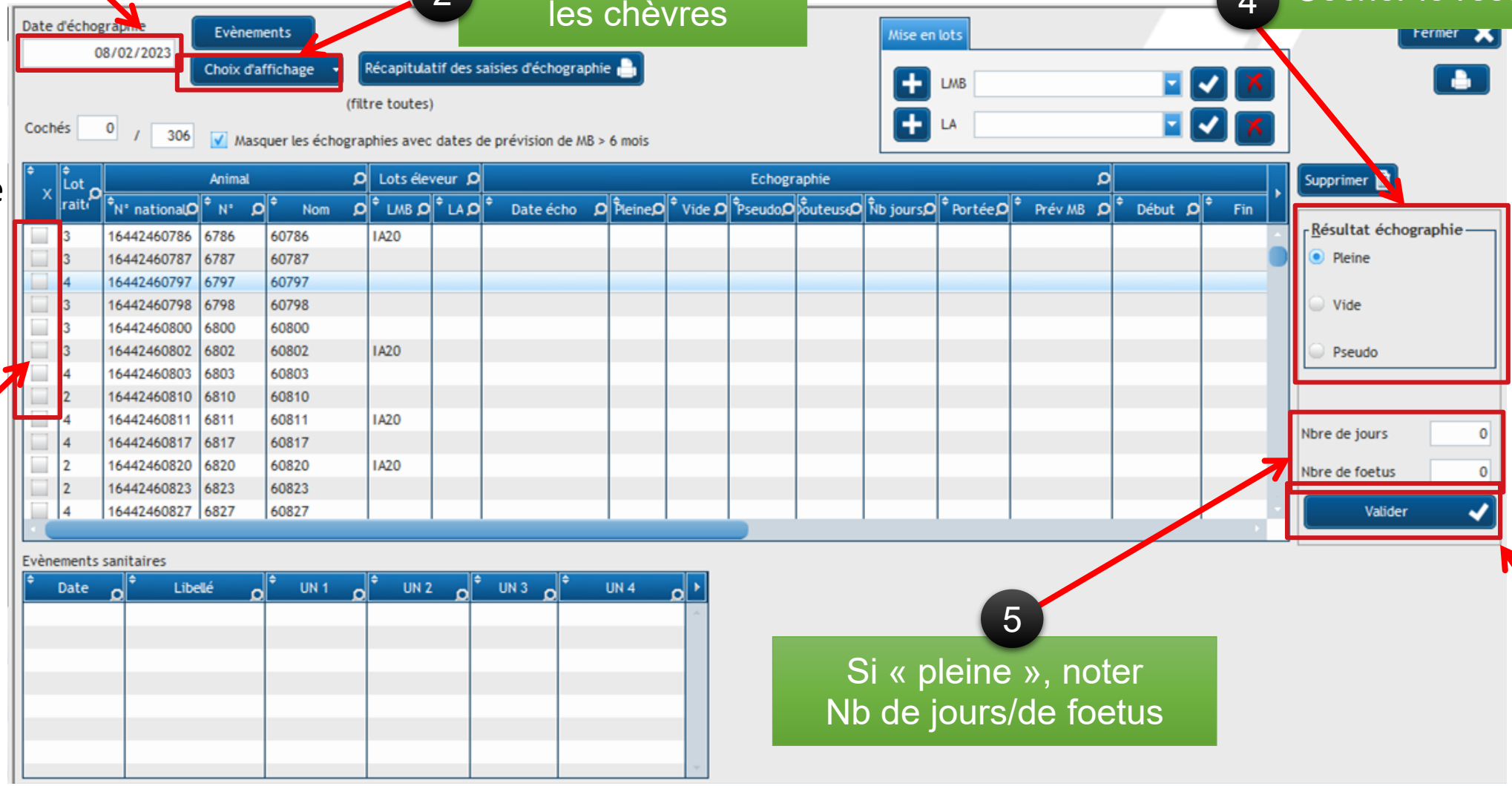
1 Saisir date échographie

2 Choisir « toutes » les chèvres

3 Cocher les chèvres avec le même résultat

4 Cocher le résultat

5 Si « pleine », noter Nb de jours/de foetus



Reproduction : lot fin de gestation

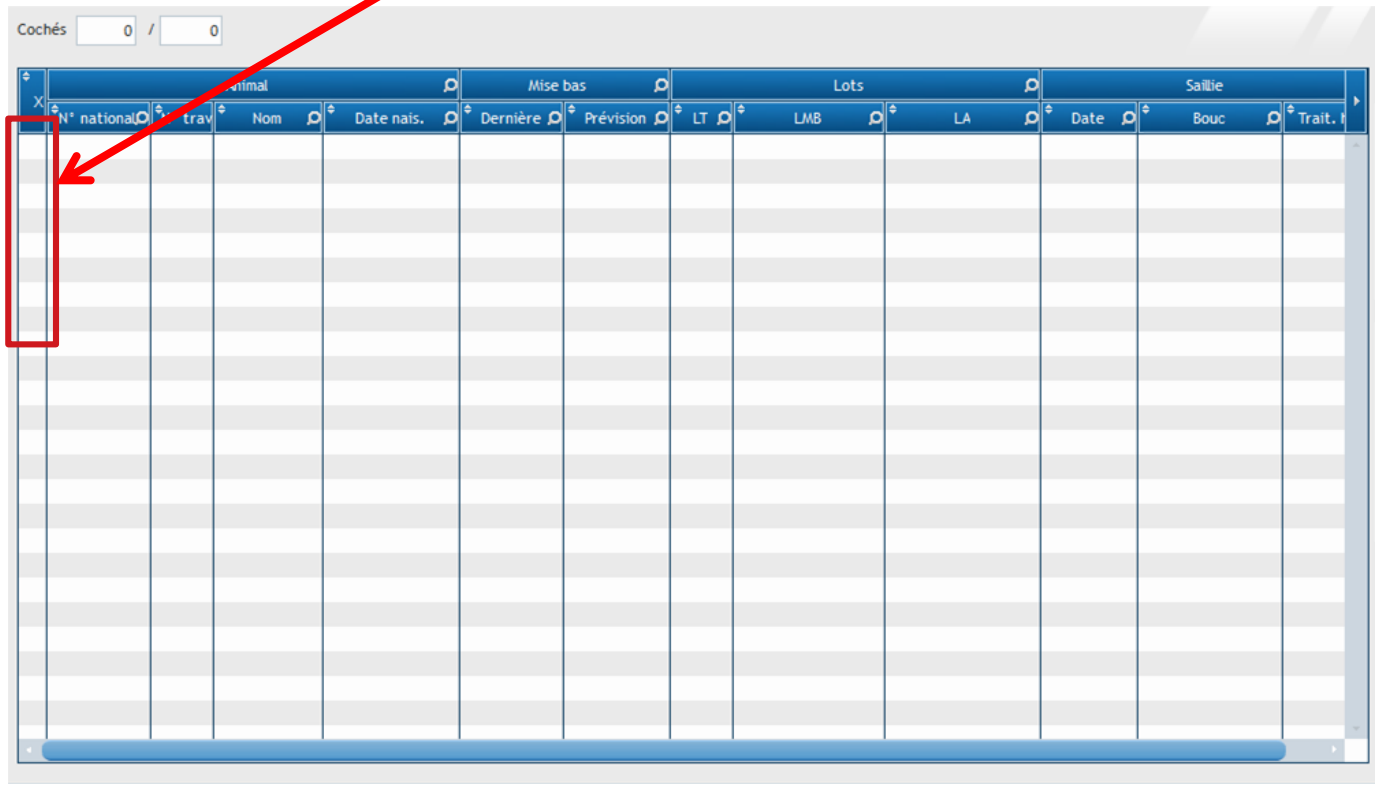
- Faire des lots de mises bas
- Retrouver des chèvres en lactation longue

Reproduction : lot fin de gestation

1 - Créer lot de mise bas

1 Saisir une période de mise bas

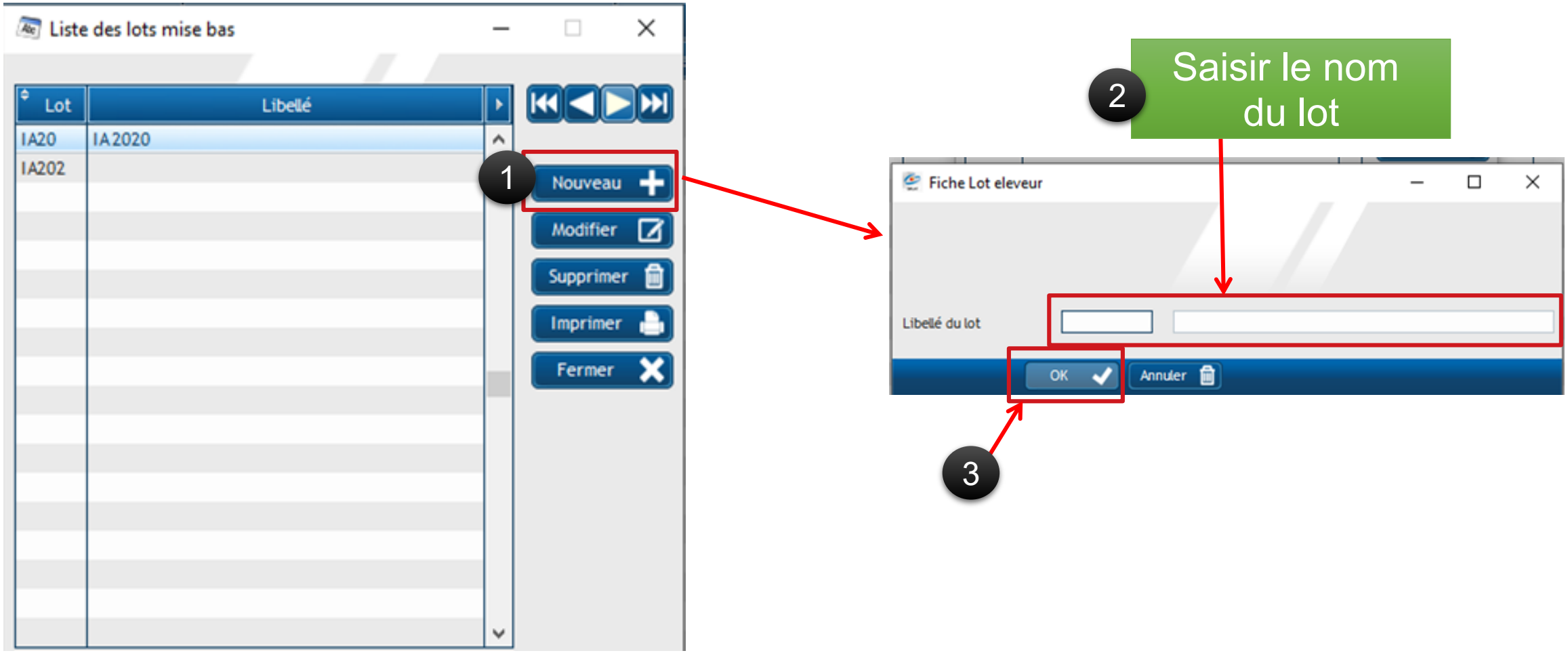
3 Cocher les chèvres choisies



4 Choisir ou créer le LMB (voir diapo suivante)

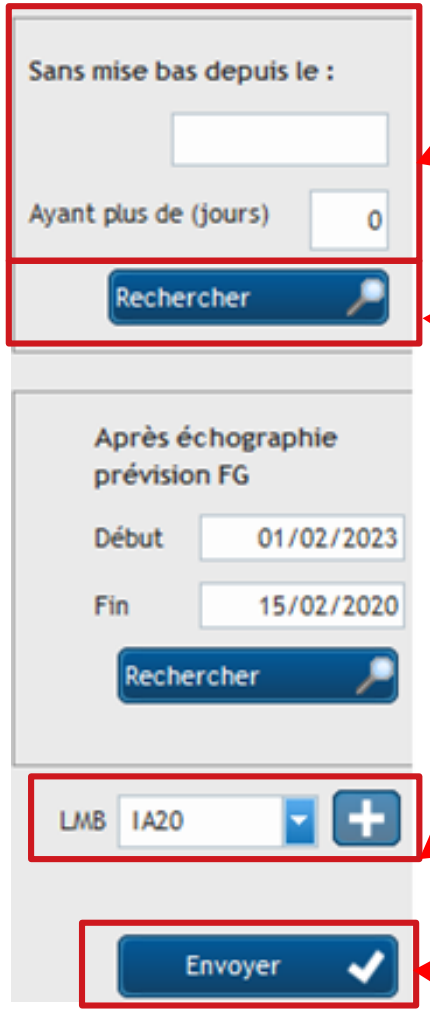
Reproduction : lot fin de gestation

1 - Créer lot de mise bas



Reproduction : lot fin de gestation

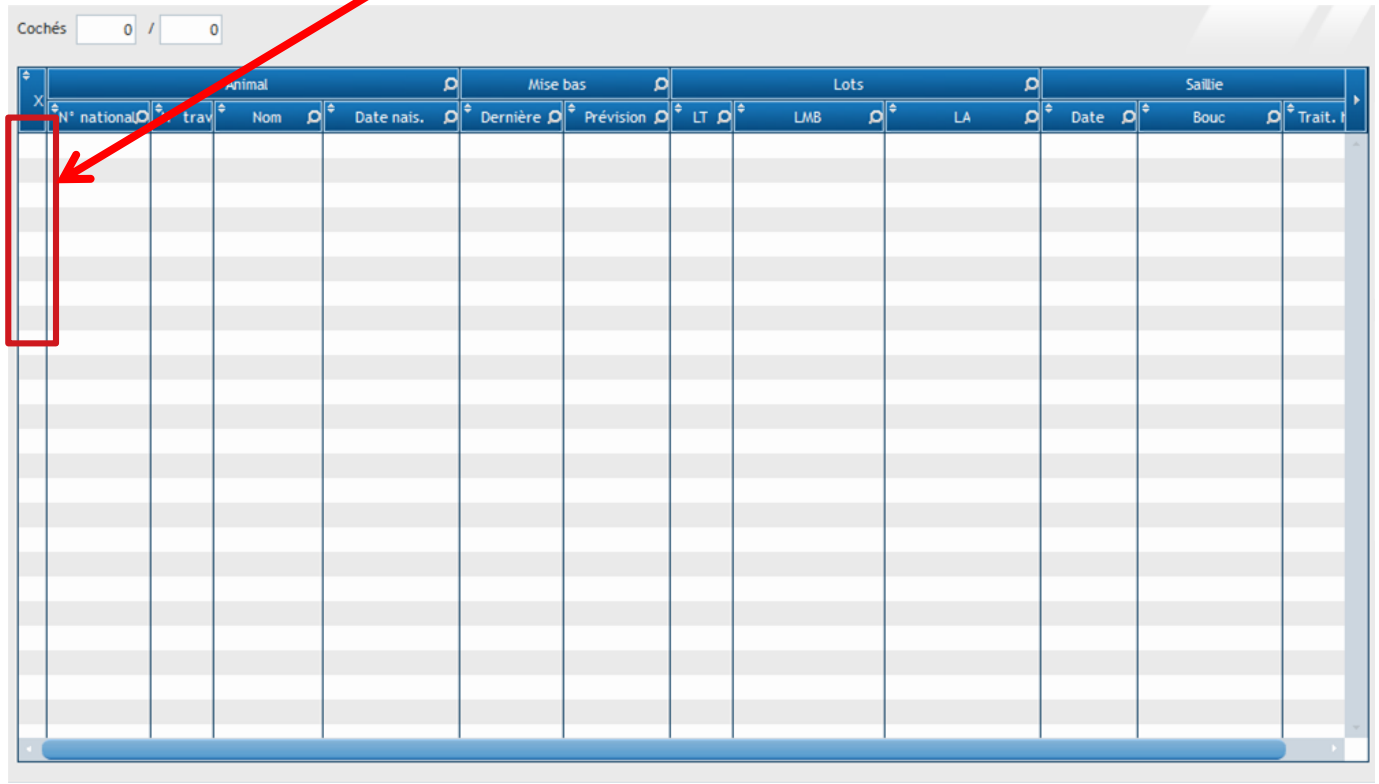
2 – Retrouver les lactations longues



1 Saisir une date ou un nombre de jours

2

3 Cocher les chèvres choisies



4 Choisir ou créer LMB

5

Reproduction : déclaration de mises bas

- 3 possibilités :

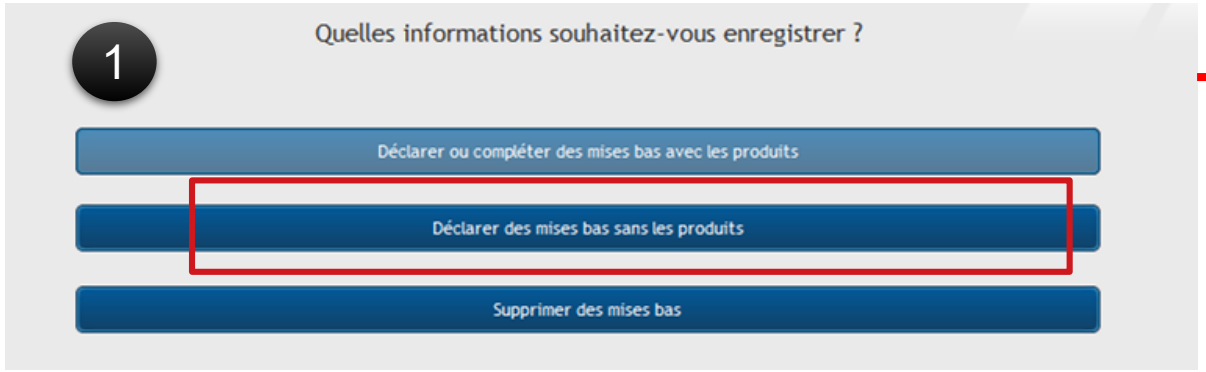
1 Déclaration des mises bas avec création des chevreaux
Ou
Créer les chevreaux des mises bas déclarer sans produits

2 Déclaration des mises bas sans création des chevreaux

3 Supprimer des mises bas créées en mode déconnecté

Reproduction : déclarer des mises bas

Déclaration date mises bas sans produits



2

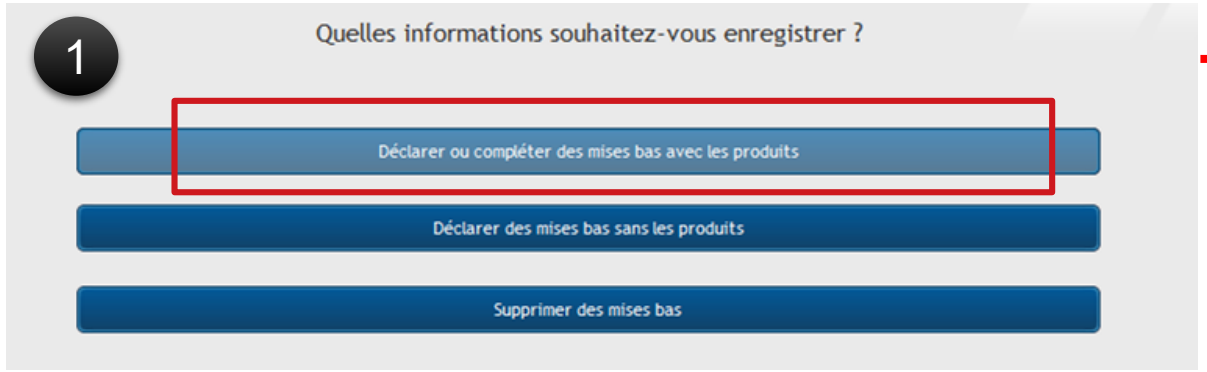
3 Taper la date de la MB

4 Cocher les animaux ayant MB à la date saisie

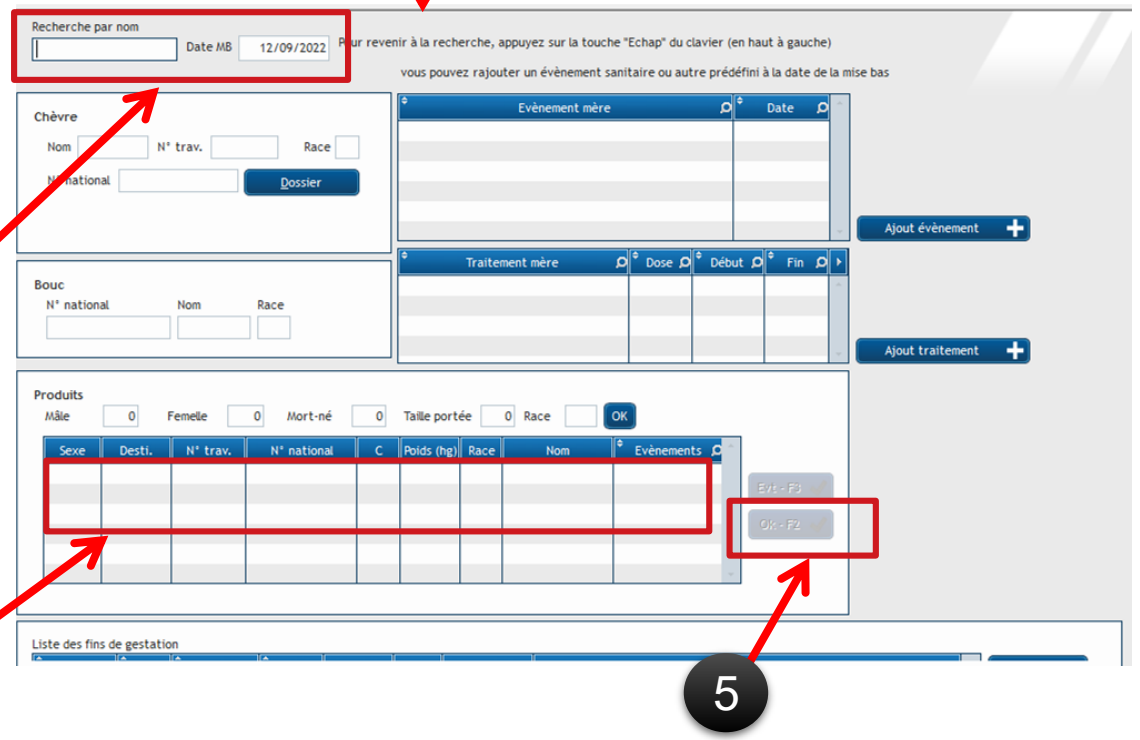
5

Reproduction : déclarer des mises bas

Déclaration date mises bas avec produits



2



3

Taper le numéro de la chèvre
et la date de MB

4

Ajouter la taille de la portée et les numéros des chevreaux
(aide page suivante)

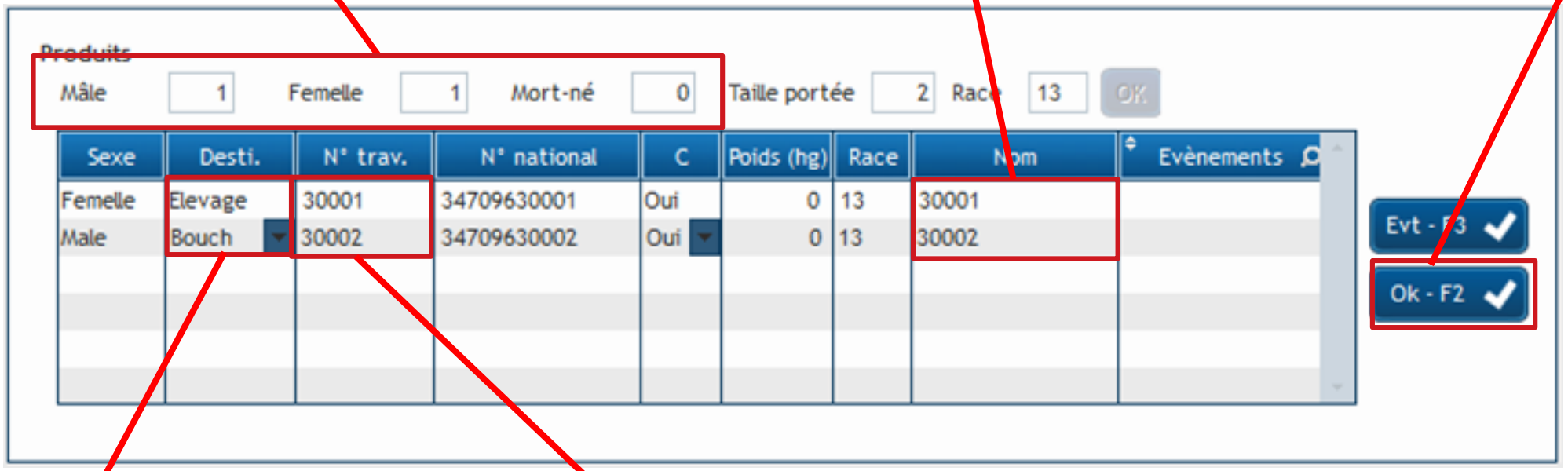
5

Aide remplissage du tableau des chevreaux

Noter le nombre par sexe et les morts nés

Attribuer un nom (numéro ou nom)

Valider en cliquant ici ou F2



Choisir la destination

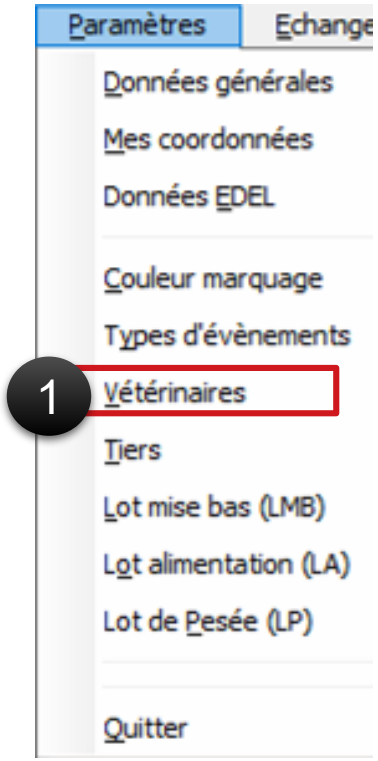
Taper le numéro de boucle définitive

Sanitaire

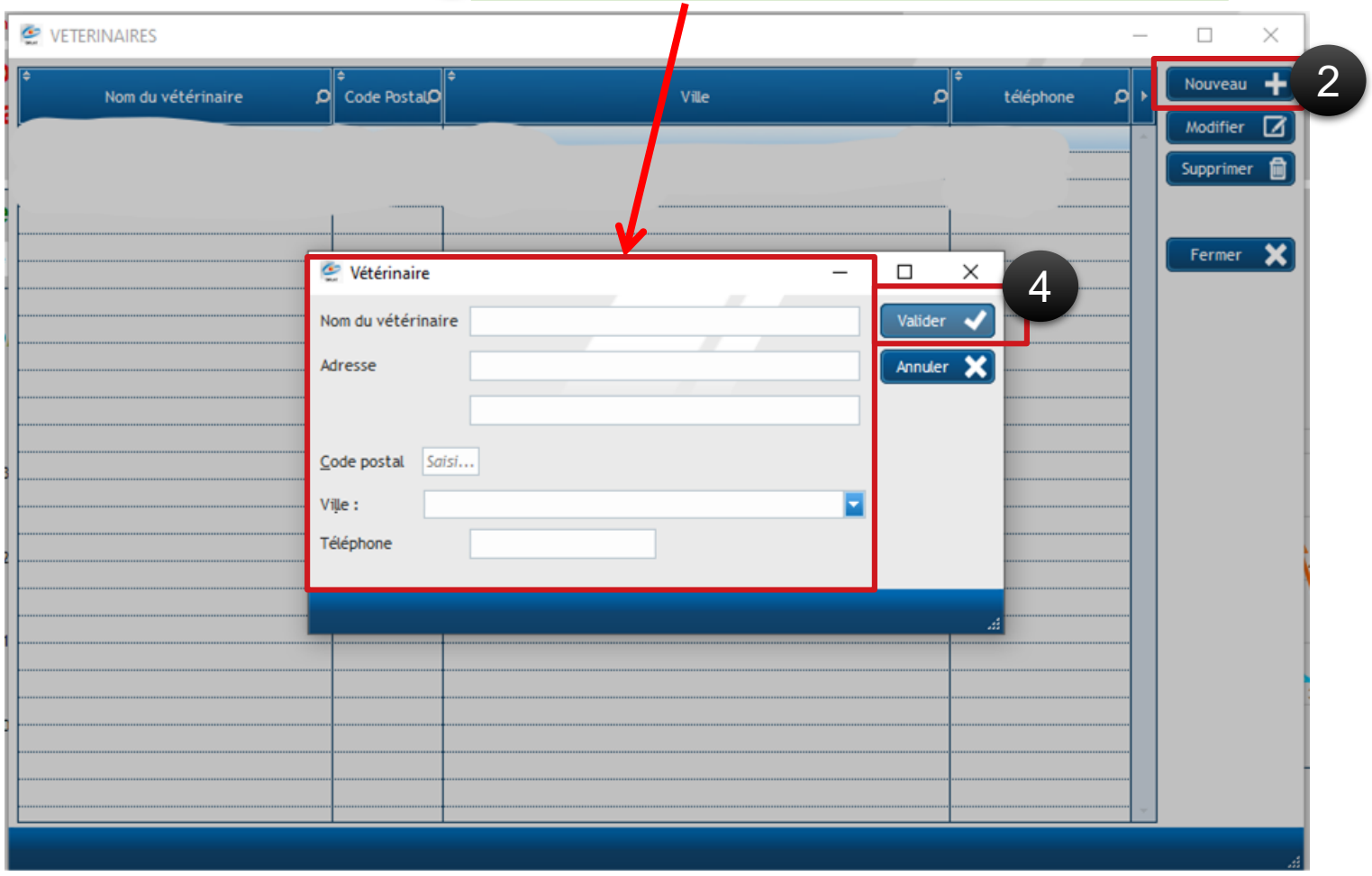
- Créer les produits vétérinaires utilisés
- Noter les traitements effectués
- Éditer le carnet sanitaire

Sanitaire

Étape n°1 : Créer les produits vétérinaires

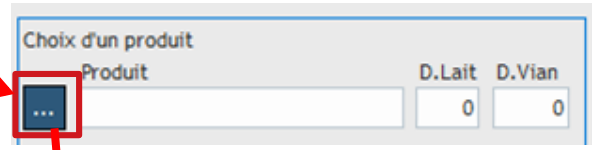


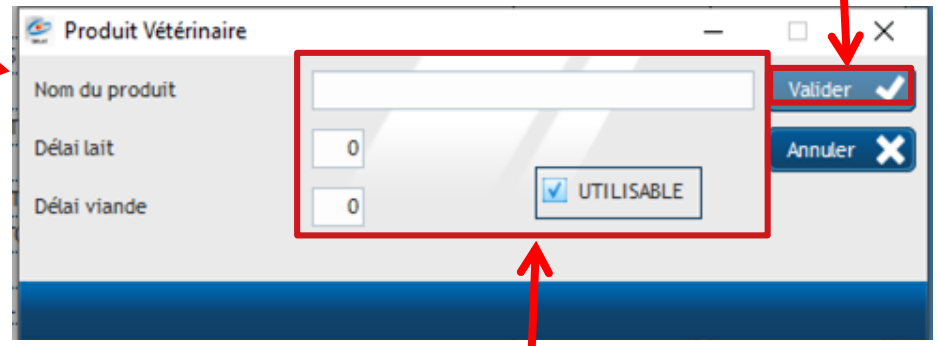
3 Remplir l'ensemble des informations



Sanitaire : Produits véto

Étape n°2 : Créer les produits

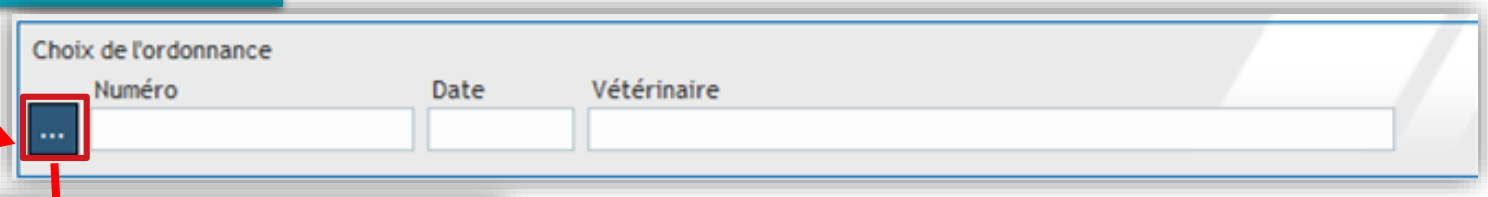


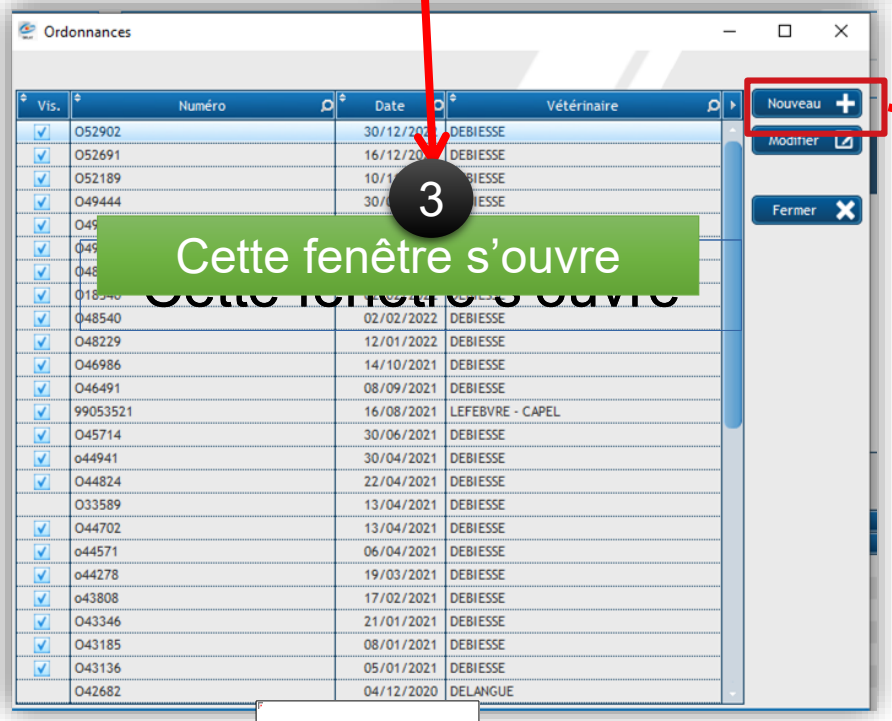


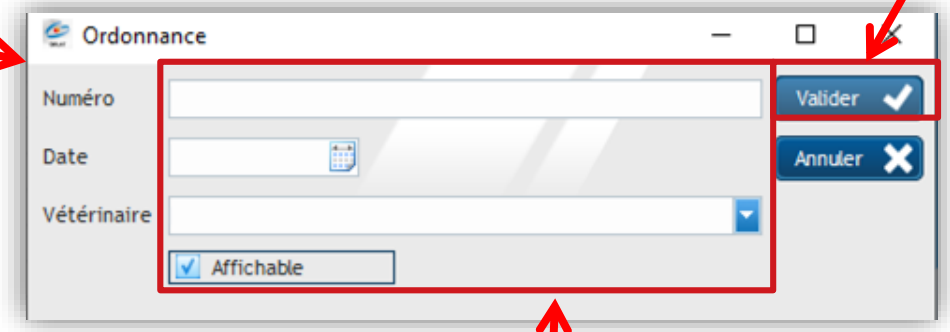
Remplir les 3 informations et cocher « utilisable »

Sanitaire : Produits véto

Étape n°3 : Créer les ordonnances







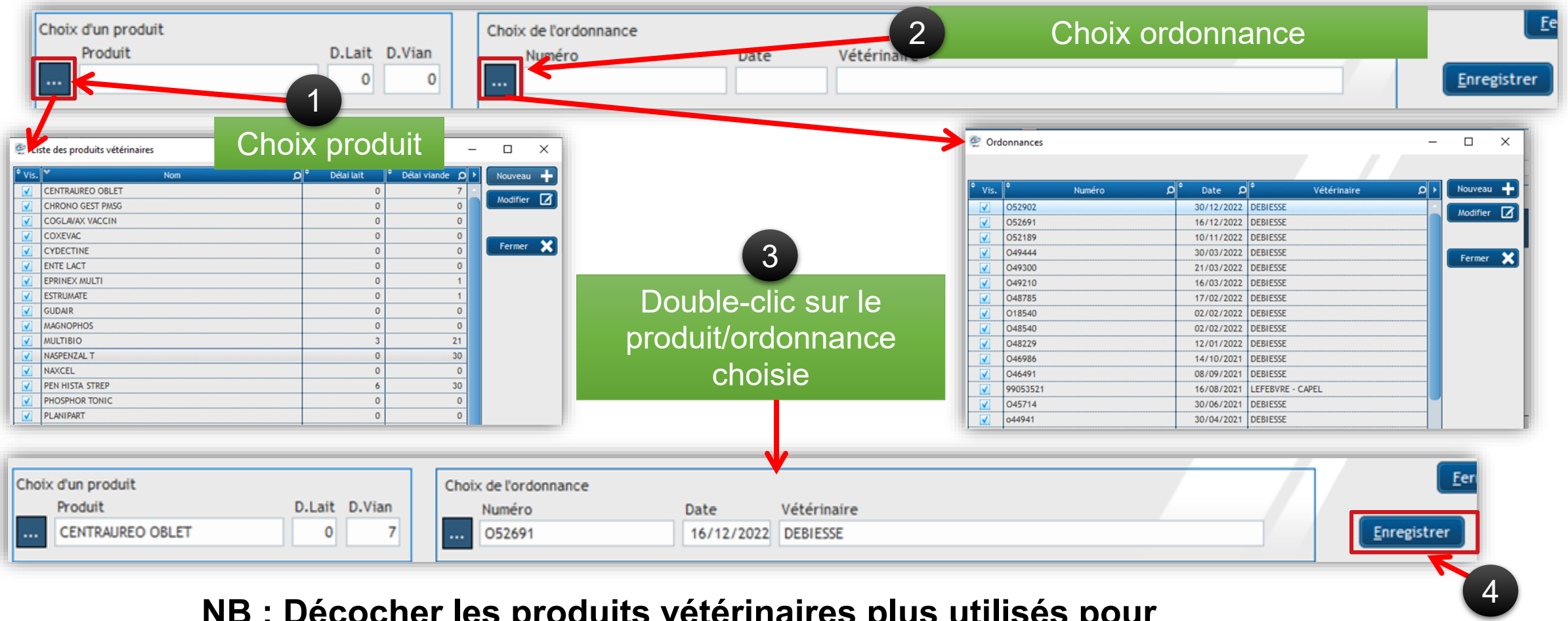
5

Remplir les 3 informations et cocher « affichable »

La création des ordonnances est obligatoire et nécessaire à l'utilisation du module « Sanitaire »

Sanitaire : Produits véto

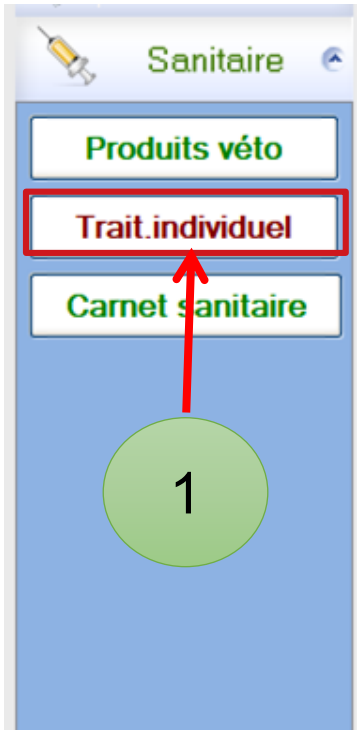
Étape n°4 : Choisir produit utilisé + ordonnance associée

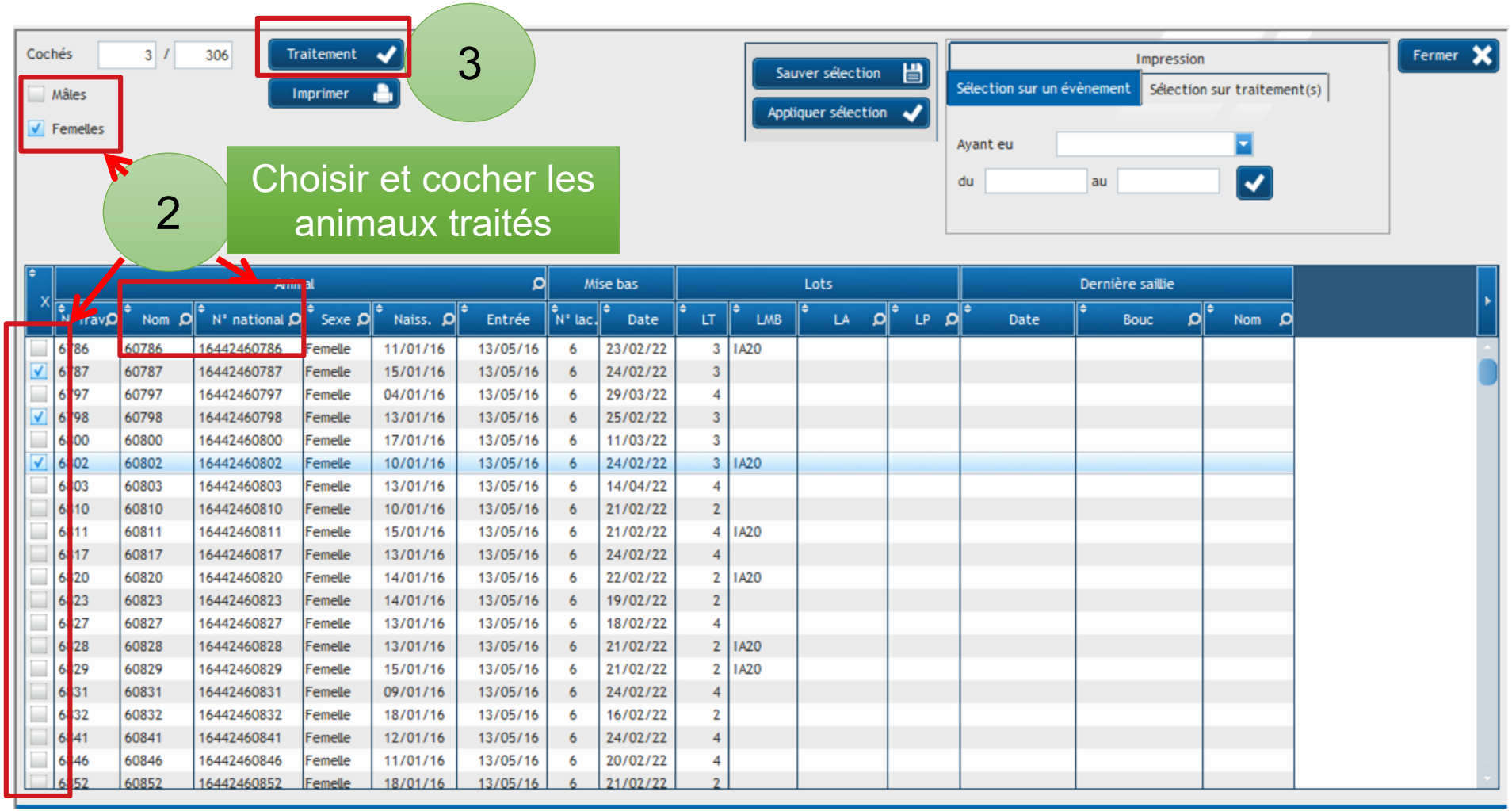


NB : Décocher les produits vétérinaires plus utilisés pour ne pas avoir une trop grosse liste

Sanitaire : Traitement individuel

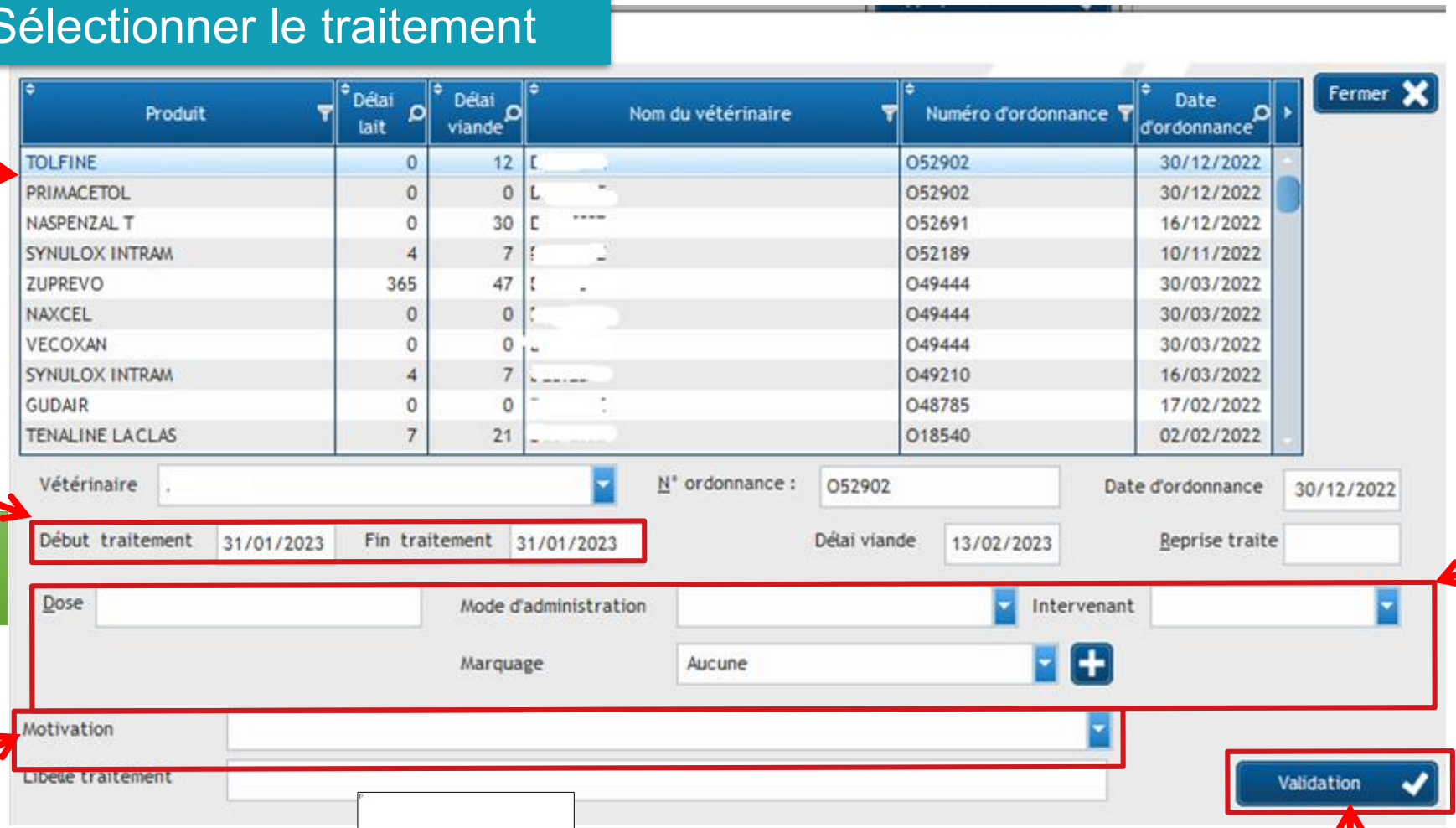
Étape n°6 : Sélectionner les animaux





Sanitaire : Produits véto

Étape n°7 : Sélectionner le traitement



1 Choisir le produit utilisé

2 Remplir la durée du traitement

3 Compléter les différentes informations

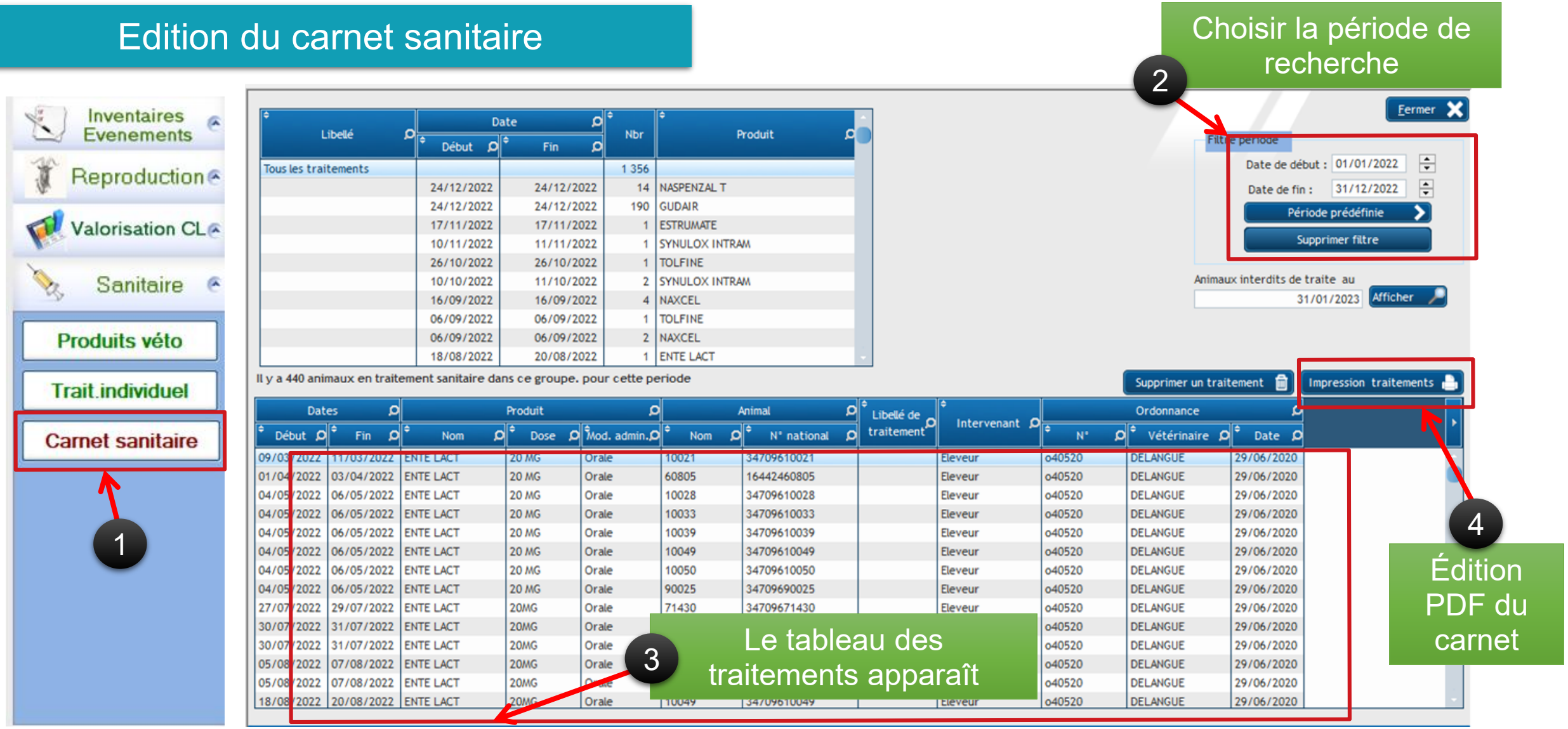
4 Motivation = symptômes

5

Marquage + motivation = OBLIGATOIRE

Sanitaire : Carnet Sanitaire

Edition du carnet sanitaire



Libellé	Date		Nbr	Produit
	Début	Fin		
Tous les traitements			1 356	
	24/12/2022	24/12/2022	14	NASPENZAL T
	24/12/2022	24/12/2022	190	GUDAIR
	17/11/2022	17/11/2022	1	ESTRUMATE
	10/11/2022	11/11/2022	1	SYNULOX INTRAM
	26/10/2022	26/10/2022	1	TOLFINE
	10/10/2022	11/10/2022	2	SYNULOX INTRAM
	16/09/2022	16/09/2022	4	NAXCEL
	06/09/2022	06/09/2022	1	TOLFINE
	06/09/2022	06/09/2022	2	NAXCEL
	18/08/2022	20/08/2022	1	ENTE LACT

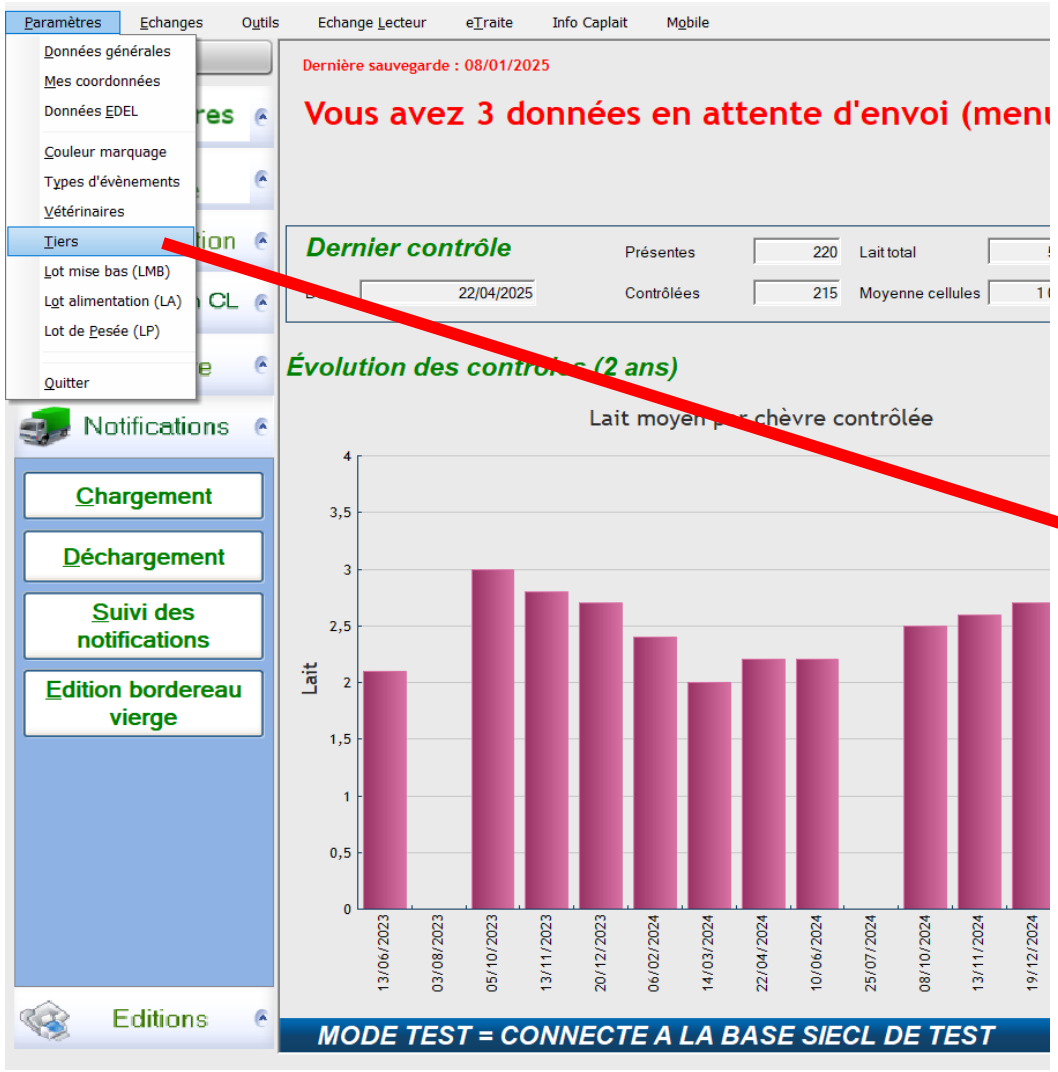
Dates		Produit			Animal		Libellé de traitement	Intervenant	Ordonnance		
Début	Fin	Nom	Dose	Mod. admin.	Nom	N° national			N°	Vétérinaire	Date
09/03/2022	11/03/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10021	34709610021		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
01/04/2022	03/04/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	60805	16442460805		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10028	34709610028		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10033	34709610033		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10039	34709610039		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10049	34709610049		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	10050	34709610050		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
04/05/2022	06/05/2022	ENTE LACT	20 MG	Orale	90025	34709690025		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
27/07/2022	29/07/2022	ENTE LACT	20MG	Orale	71430	34709671430		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020
30/07/2022	31/07/2022	ENTE LACT	20MG	Orale					o40520	DELANGUE	29/06/2020
30/07/2022	31/07/2022	ENTE LACT	20MG	Orale					o40520	DELANGUE	29/06/2020
05/08/2022	07/08/2022	ENTE LACT	20MG	Orale					o40520	DELANGUE	29/06/2020
05/08/2022	07/08/2022	ENTE LACT	20MG						o40520	DELANGUE	29/06/2020
18/08/2022	20/08/2022	ENTE LACT	20MG	Orale	10049	34709610049		Eleveur	o40520	DELANGUE	29/06/2020

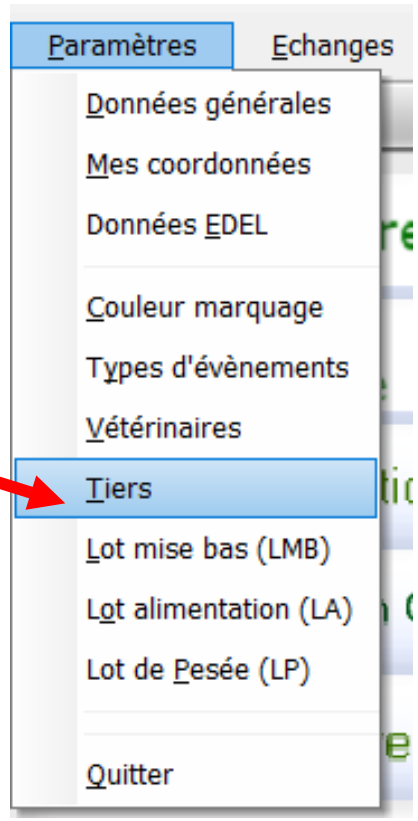
Notifications

- Créer les bons de circulation
- Notifier les mouvements d’animaux

Notifications: création ou modifications des tiers

2 méthodes:

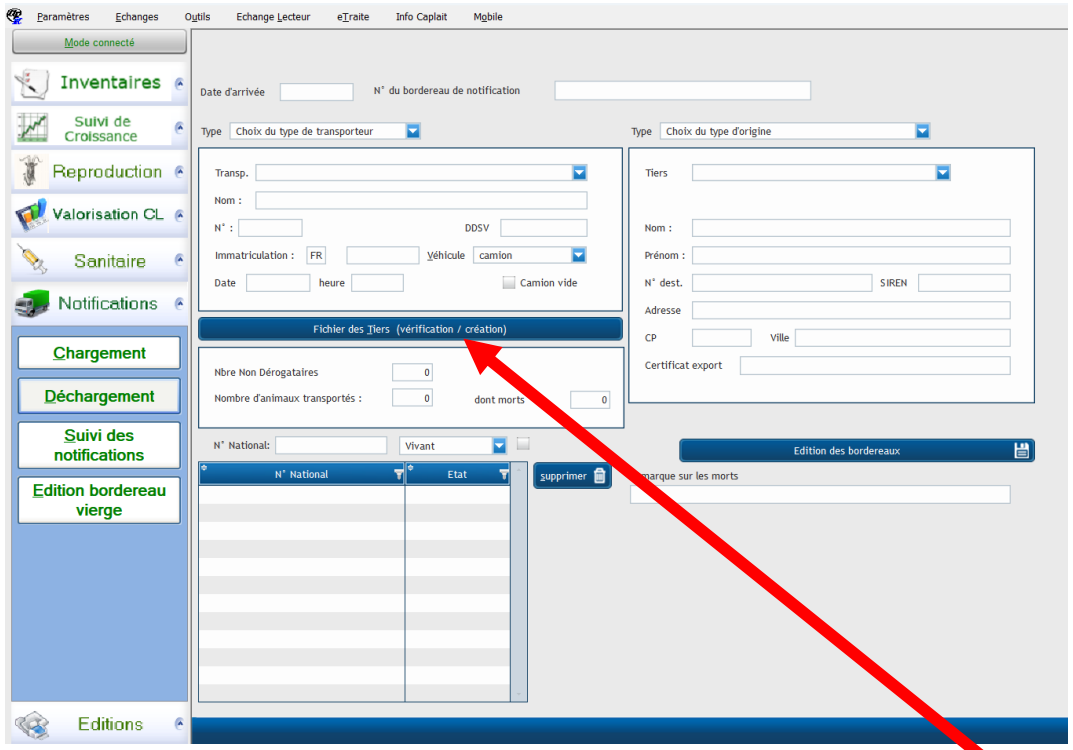




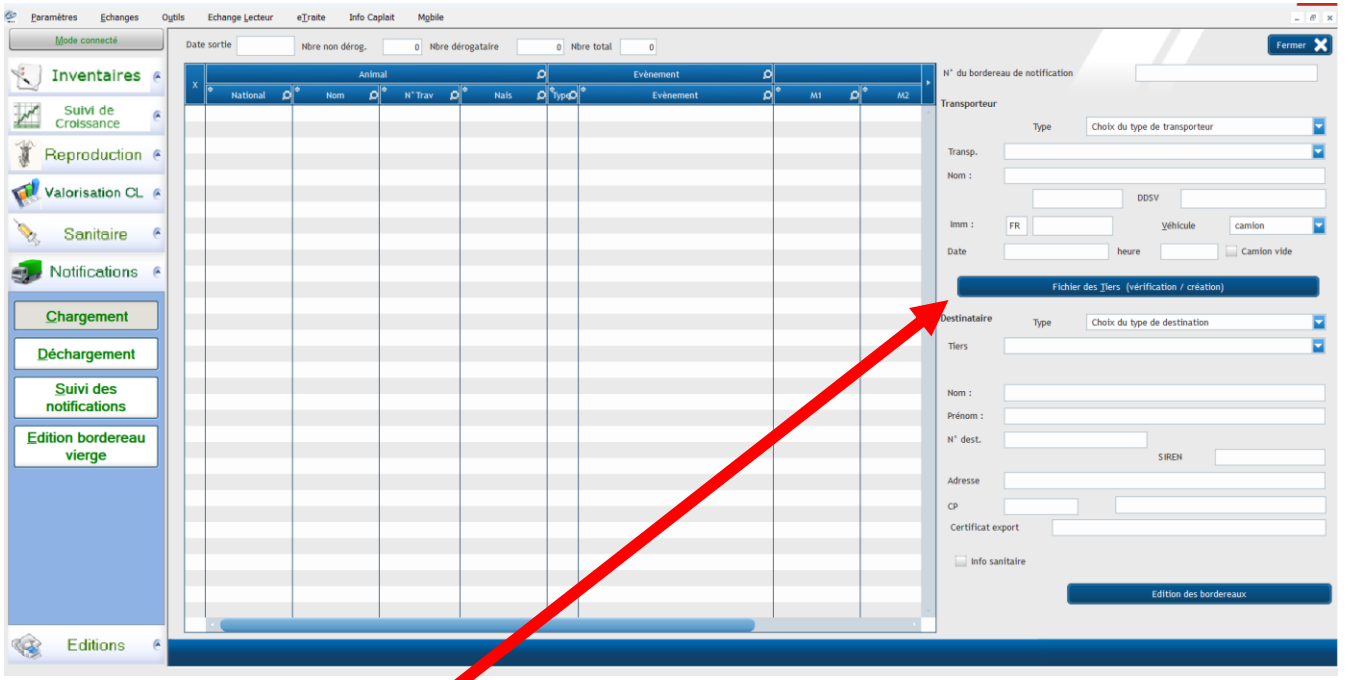
Notifications: création ou modifications des tiers

ou

Dans l'onglet « Déchargement »

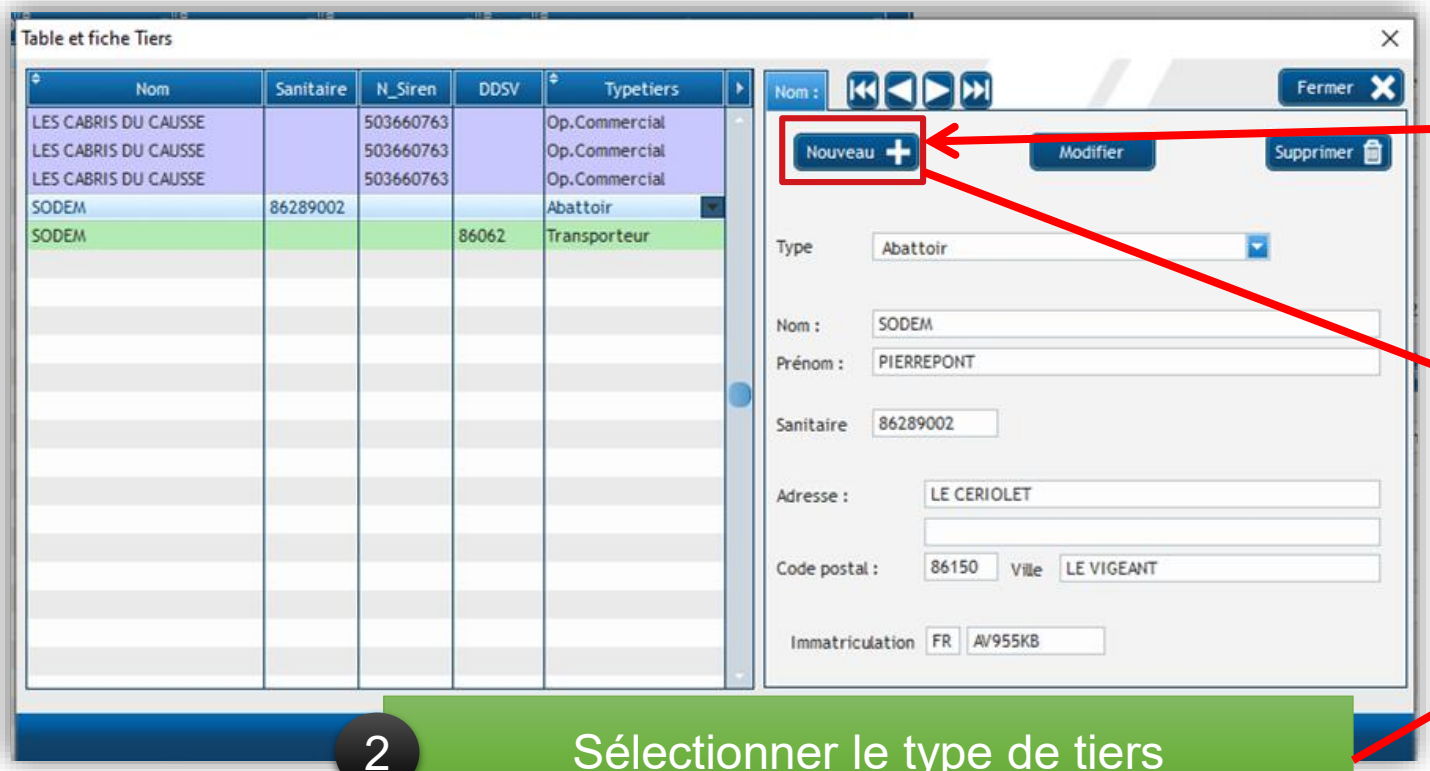


Dans l'onglet « Chargement »

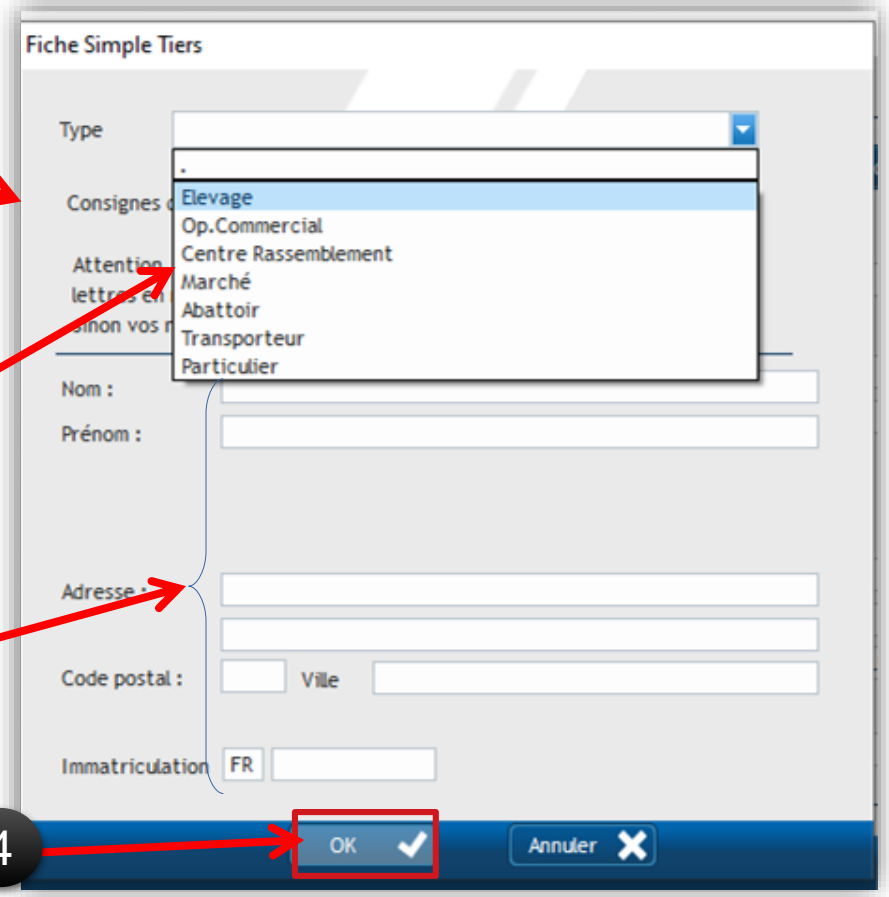


Cliquer sur le bouton « Fichier des Tiers »

Notifications : Fichiers des Tiers



1 Cliquer sur « Nouveau »



2 Sélectionner le type de tiers

3 Remplir toutes les informations demandées

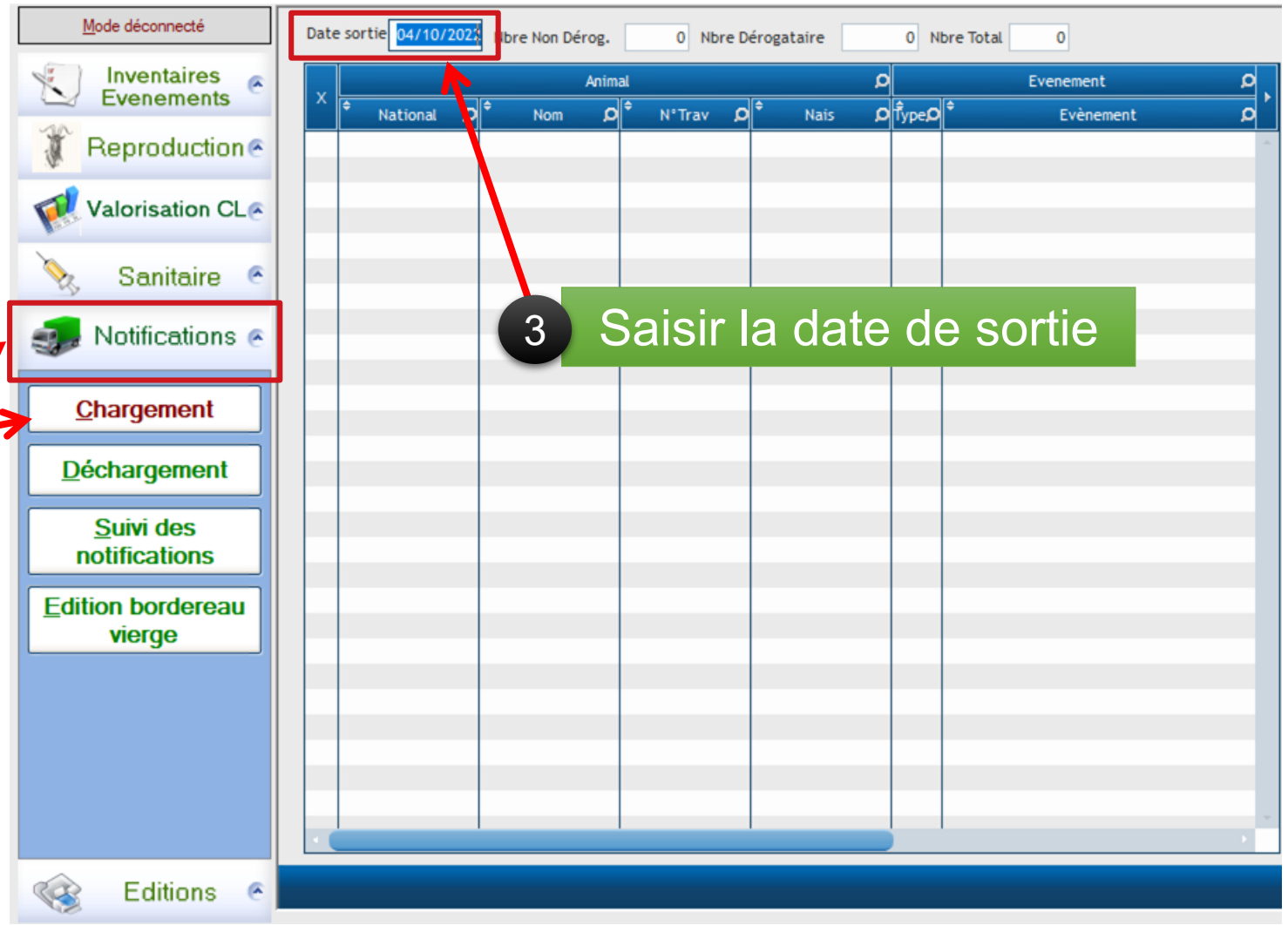
4

Si un tiers est deux « types » différents,
Créer deux lignes différentes

Notifications : Chargement

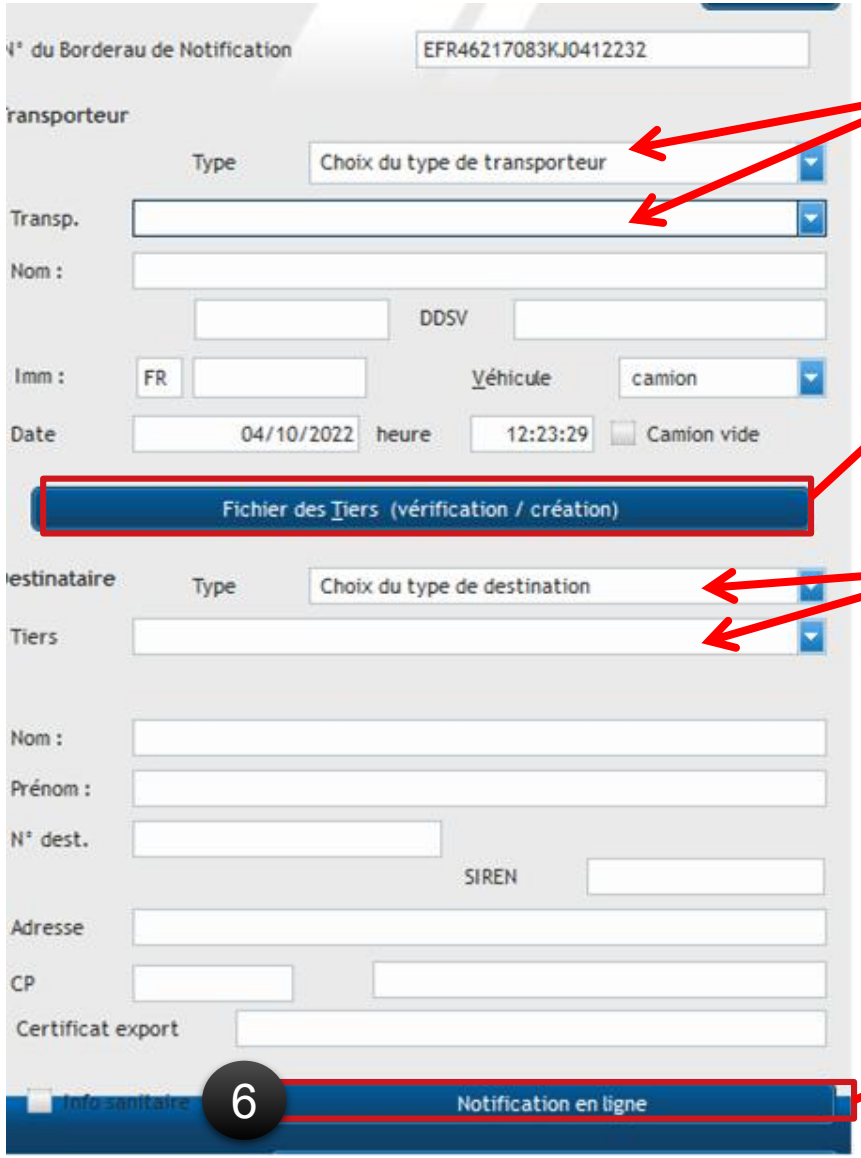
Notifications/Édition bon de circulation départ d'animaux

1. Sortir les animaux dans « Inventaire » cause Vente Réforme ou Vente Repro



Les animaux sortis à la date de votre inventaire s'affichent.

Notifications : Chargement



4

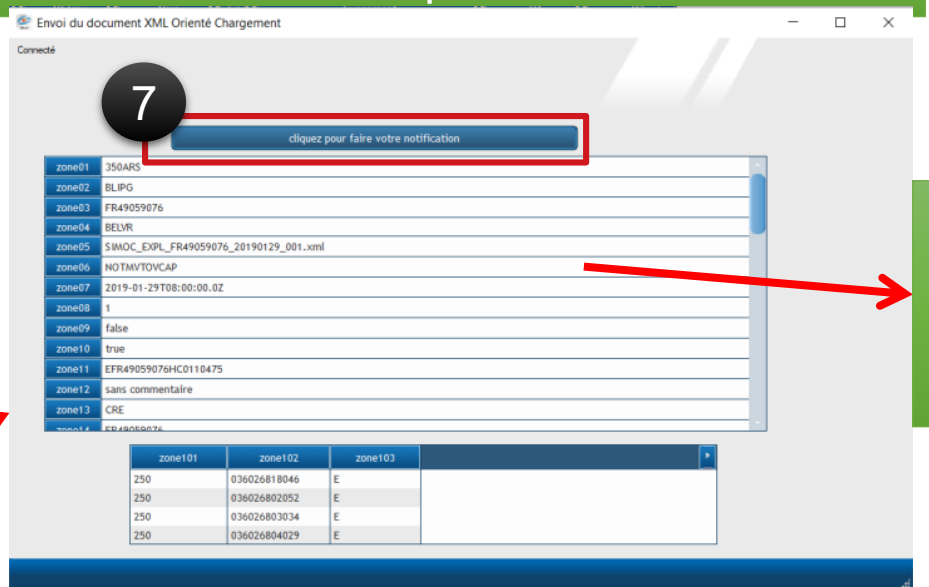
Sélectionner le type et nom du transporteur créé au préalable

Même si transporteur = destinataire, remplir les deux parties

Création/modification des tiers possible ici

5

Sélectionner le type et nom du destinataire créé au préalable



Imprimer en cliquant sur « Edition des bordereaux »

Notifications : Déchargement

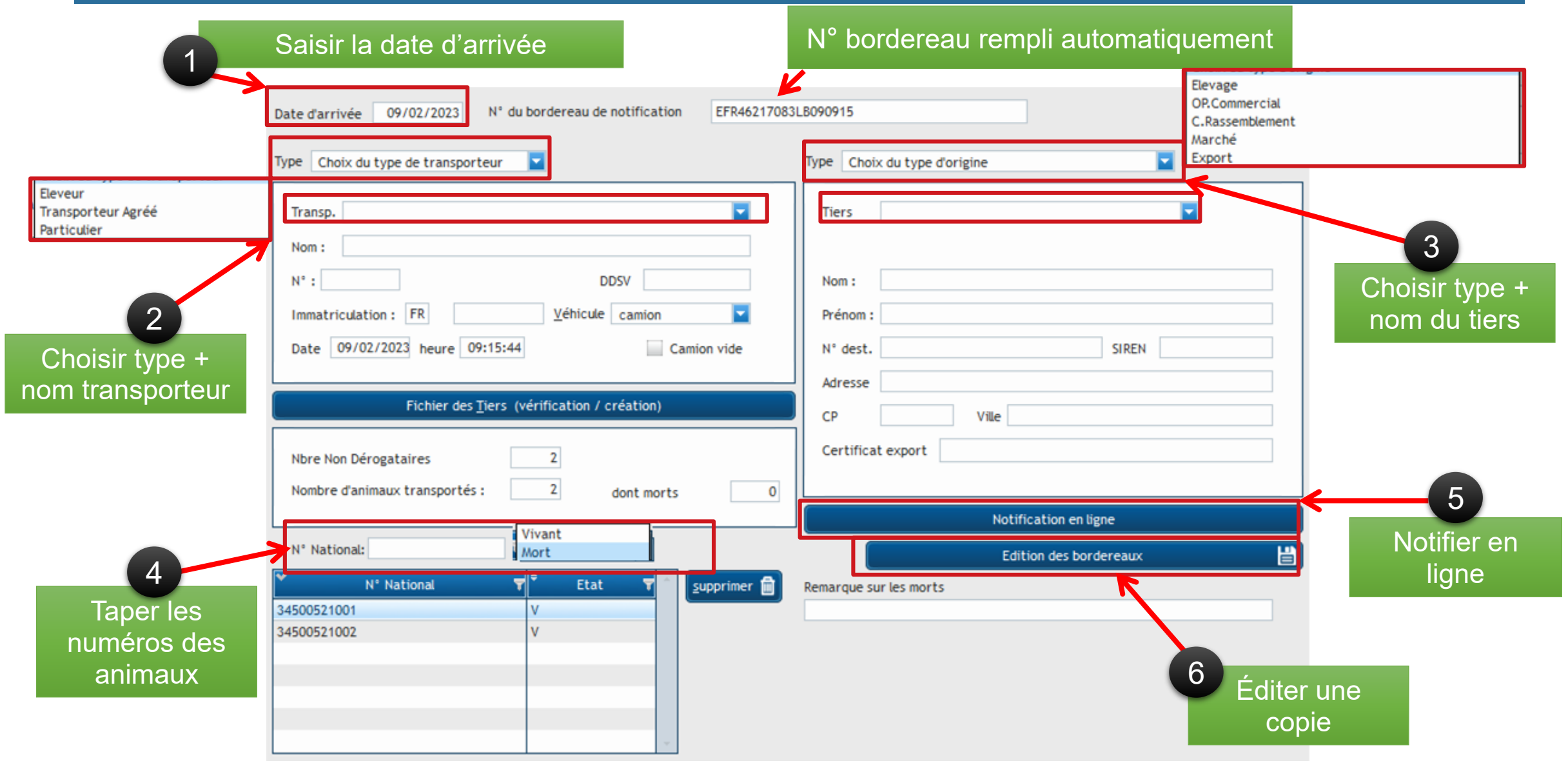
Notifications d'entrée d'animaux

Ne pas oublier de récupérer l'accusé de réception dans suivi de notification

ET

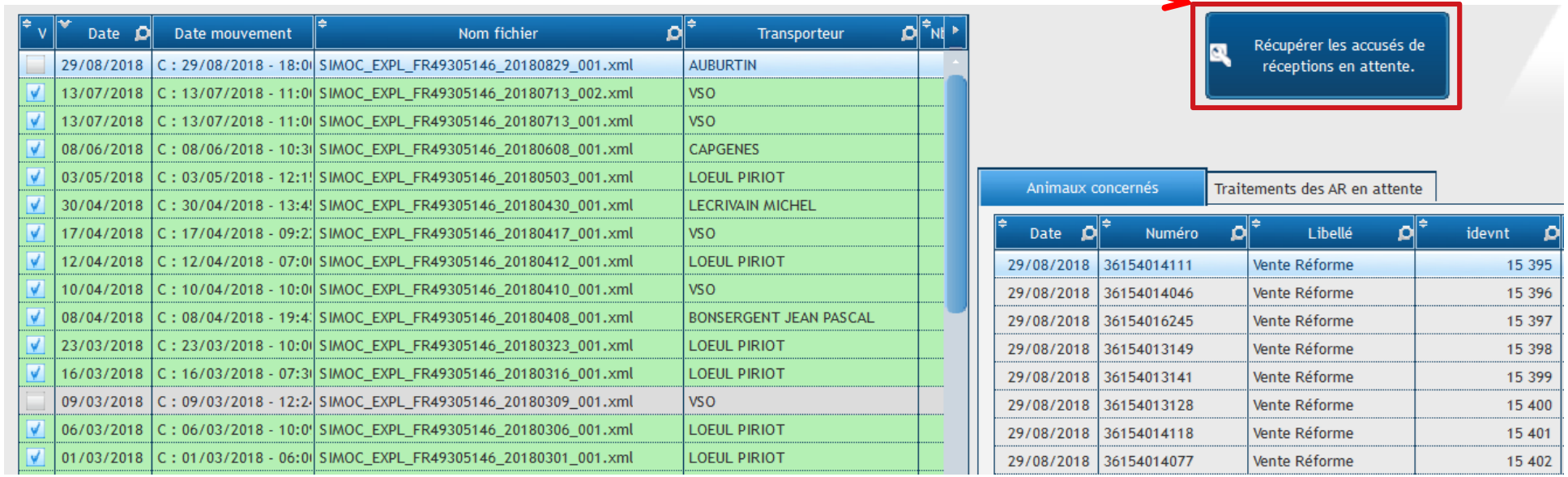
dans « Ajouter des animaux » sur CAPLAIT, intégrer les animaux dans votre inventaire

Notifications : Déchargement



Notifications : Suivi de notifications

Quelques minutes plus tard, vérifier que la notification est passée...



V	Date	Date mouvement	Nom fichier	Transporteur	Nb
☐	29/08/2018	C : 29/08/2018 - 18:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180829_001.xml	AUBURTIN	
☑	13/07/2018	C : 13/07/2018 - 11:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180713_002.xml	VSO	
☑	13/07/2018	C : 13/07/2018 - 11:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180713_001.xml	VSO	
☑	08/06/2018	C : 08/06/2018 - 10:3	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180608_001.xml	CAPGENES	
☑	03/05/2018	C : 03/05/2018 - 12:1	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180503_001.xml	LOEUL PIRIOT	
☑	30/04/2018	C : 30/04/2018 - 13:4	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180430_001.xml	LECRIVAIN MICHEL	
☑	17/04/2018	C : 17/04/2018 - 09:2	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180417_001.xml	VSO	
☑	12/04/2018	C : 12/04/2018 - 07:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180412_001.xml	LOEUL PIRIOT	
☑	10/04/2018	C : 10/04/2018 - 10:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180410_001.xml	VSO	
☑	08/04/2018	C : 08/04/2018 - 19:4	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180408_001.xml	BONSERGENT JEAN PASCAL	
☑	23/03/2018	C : 23/03/2018 - 10:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180323_001.xml	LOEUL PIRIOT	
☑	16/03/2018	C : 16/03/2018 - 07:3	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180316_001.xml	LOEUL PIRIOT	
☐	09/03/2018	C : 09/03/2018 - 12:2	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180309_001.xml	VSO	
☑	06/03/2018	C : 06/03/2018 - 10:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180306_001.xml	LOEUL PIRIOT	
☑	01/03/2018	C : 01/03/2018 - 06:0	SIMOC_EXPL_FR49305146_20180301_001.xml	LOEUL PIRIOT	

Récupérer les accusés de réceptions en attente.

Animaux concernés | Traitements des AR en attente

Date	Numéro	Libellé	idevnt
29/08/2018	36154014111	Vente Réforme	15 395
29/08/2018	36154014046	Vente Réforme	15 396
29/08/2018	36154016245	Vente Réforme	15 397
29/08/2018	36154013149	Vente Réforme	15 398
29/08/2018	36154013141	Vente Réforme	15 399
29/08/2018	36154013128	Vente Réforme	15 400
29/08/2018	36154014118	Vente Réforme	15 401
29/08/2018	36154014077	Vente Réforme	15 402

3 réponses possibles :

- OK = notification validée et verte

- Ref = refusée + message d'erreur, notification rouge

- - Att = en attente → contacter EDE, notification grise